**УТВЕРЖДАЮ:**

**Заместитель генерального директора по капитальному строительству**

**ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Прилипко**

**«27» декабря 2022г.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)**

*на выполнение проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по объекту "Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной по адресу: Республика Крым, г. Керчь, ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3"*

**(номер закупки – 17/2022)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Сведения** | |
| 1 | Заказчик | Государственное унитарное предприятие Республики Крым "Крымтеплокоммунэнерго"  (ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго») |
| 2 | Место нахождения: | 295026, Российская Федерация, Республика Крым,  г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а. |
| 3 | Почтовый адрес: | 295026, Российская Федерация, Республика Крым,  г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а. |
| 4 | Телефон, адрес электронной почты: | Номер контактного телефона 8 (3652) 53 40 69  [kanc@tce.crimea.com](mailto:kanc@tce.crimea.com) – приемная;  [zakup@tce.crimea.com](mailto:zakup@tce.crimea.com) – отдел конкурсных процедур и закупок |
| 5 | Наименование должностного лица ответственного за заключение контракта: | Заместитель генерального директора по капитальному строительству – Прилипко Дмитрий Владимирович |
| 6 | Адрес официального сайта | <http://tce.crimea.com> |
| 7 | Основание для осуществления закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Республики Крым в порядке, установленном постановлением Совета министров Республики Крым от 19.05.2020 № 274 «Об утверждении порядка осуществления выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях осуществления отдельных видов закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд Республики Крым» | Закупка осуществляется согласно ч. 66 ст. 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Совета министров Республики Крым от 19.05.2020 № 274 «Об утверждении Порядка осуществления выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях осуществления отдельных видов закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд Республики Крым», распоряжения Совета министров Республики Крым от 27.12.2022 № 2220-р  «О внесении изменений в распоряжение Совета министров Республики Крым от 22.05.2020 года №655-р», приказа ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» от 25.08.2021 № 213-ОД «Об осуществления выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях осуществления отдельных видов закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд Республики Крым». |
| 8 | **Предмет закупки** | *Выполнение проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по объекту "Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной по адресу: Республика Крым, г. Керчь, ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3"* |
| 9 | Информация об установлении ограничения в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации  В соответствии с ч. 1 ст. 30 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее чем пятнадцать процентов совокупного годового объема закупок. | Не установлено |
| 10 | Место нахождения Объекта: | Российская Федерация, Республика Крым, г. Керчь,  ул. 12 Апреля 1961 года, 1. |
| 11 | Подрядчик доставляет результат выполнения работ до места нахождения Заказчика: | Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гайдара 3а. |
| 12 | Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | - проектно-изыскательские работы - с момента заключения Контракта по «30» июня 2023 года (с учетом времени необходимого на сопровождение прохождения государственной экспертизы проектно-сметной документации);  - строительно-монтажные работы - с «01» июля 2023 года по «15» января 2024 года. |
| 13 | Начальная (максимальная) цена контракта | **73 728 100.00 руб. (семьдесят три миллиона семьсот двадцать восемь тысяч сто рублей 00 коп.)** |
| 14 | Обоснование начальной (максимальной) цены контракта | Начальная (максимальная) цена контракта сформирована в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.12.2019 № 841/пр "Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования) и Методики составления сметы контракта, предметом которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства".  Начальная (максимальная) цена контракта определена и обоснована посредством применения проектно-сметного метода в ценах 3-го квартала 2022г.  Индекс фактической инфляции согласно Письма Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 11.12.2020г. № 50565-ИТ/09.  Расчет начальной (максимальной) цены контракта указан в РАЗДЕЛЕ I. «ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА». |
| 15 | Источник финансирования | КВР - 244  За счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго». |
| 16 | Валюта для расчетов | Рубль Российской Федерации |
| 17 | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации | не применяется |
| 18 | Форма, срок и порядок оплаты | В соответствии с Разделом III. «ПРОЕКТ КОНТРАКТА» к настоящему извещению (Статья 2. Цена Контракта и порядок расчетов). |
| 19 | Размер аванса и порядок его предоставления | Аванс в размере 1% (один) от цены Контракта, после предоставления Подрядчиком счёта на перечисление аванса. Перечисление авансовых платежей осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней после предоставления Подрядчиком счёта на перечисление аванса. Подрядчик обязан предоставить Заказчику документы об использовании авансового платежа (Акт сдачи-приемки работ по проектированию) до 30 июня 2023 года. |
| 20 | Наименование и описание объекта закупки, условия контракта, количество товара, (объем выполняемых работ, оказываемых услуг) | В описание объекта закупки включаются функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики объекта закупки.  Данные показатели указаны в РАЗДЕЛЕ II ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ (ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)» настоящему извещению. |
| 21 | Требования к участникам закупки | В настоящей закупке может принять участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".  Требования к участникам закупки:  1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки\*:  1.1. Участник закупки должен быть действующим членом СРО в области архитектурно-строительного проектирования (с правом осуществлять подготовку проектной документации в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) за исключением случаев, предусмотренных ч. 4.1 ст. 48 Градостроительного кодекса РФ.  - совокупный размер обязательств участника закупки по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств;  - уровень ответственности участника закупки – члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, должен соответствовать требованиям пункта 2 части 3 статьи 55.8 и части 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  - уровень ответственности участника закупки – члена саморегулируемой организации по договорам подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда, должен соответствовать требованиям части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.  *\*Перечисленные требования не распространяются:*  *- на унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, юридические лица с госучастием в случаях, которые перечислены в ч. 4.1. ст. 48 Градостроительного Кодекса РФ.*  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  7) участник закупки не является офшорной компанией.  7.1.) участник закупки не является иностранным агентом;  8) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.  9) *Участник не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022г. №252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц.*  Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если заказчик обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям. |
| 22 | Требование об отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков (Исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица | Установлены  Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. |
| 23 | Требование о том, что Участник закупки не должен являться офшорной компанией | Установлено |
| 24 | Право заказчика заключить контракт с несколькими участниками (допускается при проведении конкурсов на поставки технических средств реабилитации инвалидов, создание нескольких произведений литературы или искусства, выполнение научно-исследовательских работ либо оказание услуг в сфере образования или услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, услуг по организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе по предоставлению путевок) | Не предусмотрено. |
| 25 | Преимущества, предоставляемые организациям инвалидов  Процент предоставляемых преимуществ | Не предоставляются. |
| Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы  Процент предоставляемых преимуществ | Не предоставляются. |
| 26 | Способы получения документации | Документация для ознакомления доступна в электронном виде на сайте <http://tce.crimea.com> |
| Плата, взимаемая Заказчиком за предоставление конкурсной документации, способ осуществления и валюта платежа | Не установлена |
| Язык или языки, на которых предоставляется конкурсная документация | Русский |
| 27 | Требования к содержанию и составу заявки на участие в закупке | 1) согласие в отношении объекта закупки (в соответствии с формой № 1);  2)  Информация об участнике (наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такой закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки) (форма № 2);  3) Документы, подтверждающие соответствие участника закупки следующим требованиям:  3.1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся объектом закупки – не установлено:  3.2.) декларация о соответствии участника закупки следующим требованиям установленным пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки), а именно:  - непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства: требуется;  - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке: требуется;  - отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято: требуется;  - отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации: требуется;  - участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: требуется;  - обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма: не требуется;  - отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества: требуется.  - Участник закупки не должен является иностранным агентом;  - Участник не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022г. №252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц: требуется.  4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такой закупки заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.  5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о закупке, или нотариально заверенная копия такой выписки[[1]](#footnote-1)  Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в закупке должна быть скреплена печатью участника закупки (для юридического лица) и подписана участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в закупке поданы от имени участника закупки, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Ненадлежащее исполнение участником закупки требования данного пункта является основанием для отказа в допуске к участию в закупке. |
| 28 | Требования к форме заявки на участие в закупке, инструкция по ее заполнению | 1. Заявки на участие в закупке представляются по форме и в порядке, которые указаны в извещении, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении закупки.  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке.  В составе подаваемой заявки на участие в закупке должна содержаться вся предусмотренная настоящим извещением информация.  Конверт с заявкой на участие в закупке, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в закупке, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком, специализированной организацией в порядке, установленном извещением.  В случае отправления заявки на участие в закупки посредством почтовой связи, участник закупки самостоятельно несет ответственность за поступление такой заявки заказчику с соблюдением необходимых сроков.  Конверт с заявкой на участие в закупке, поступивший в установленный для подачи заявок срок, регистрируется в отделе делопроизводства и контроля.  Заказчик обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в закупке. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов с заявками до момента вскрытия конвертов с заявками. За нарушение указанных требований виновные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.  2. Участник закупки подает в письменной форме заявку на участие в закупке в запечатанном конверте, не позволяющих просматривать содержание таких заявок до вскрытия.  3. Участник закупки готовит заявку на участие в закупке в соответствии с требованиями к содержанию заявки, установленными в настоящем извещении.  4. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.  5. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие закупке должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью участника закупки (для юридического лица) и подписаны участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в закупке подана от имени участника закупки, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов и информации. Ненадлежащее исполнение участником закупки требования данного пункта, а также несоблюдение требований по форме и порядку подачи заявок является основанием для отказа участника в допуске к участию в закупке.  6. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в закупке, рекомендуется подтверждать печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в извещении.  Все документы заявки и приложения к ней должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Заявка на участие в закупке должна быть написана на русском языке или надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.  Все документы, представляемые участниками закупки в составе заявки на участие в закупке, должны быть заполнены по всем пунктам, за исключением пунктов, носящих рекомендательный характер.  Входящие в заявку на участие в закупки документы, оригиналы которых выданы Участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов в соответствии с законодательством соответствующего государства.  Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено как несоответствие заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением.  Все суммы денежных средств, указанных в заявке на участие в закупке и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях, за исключением следующего: к заявке на участие в закупке могут быть приложены документы, оригиналы которых выданы Участнику закупки третьими лицами, в которых суммы денежных средств могут быть выражены в других валютах.  В случае если участник закупки не имеет возможности указания денежных сумм исключительно в российских рублях, в заявке на участие в закупке необходимо указывать денежный эквивалент таких сумм в российских рублях по курсу Центрального банка России на дату размещения извещения. При этом ценой контракта, в случае, если участнику закупки, подавшему такую заявку, будет предложено заключить контракт, будет цена в рублях, указанная в заявке на участие в закупке участника закупки.  Опечатывание и маркировка конвертов с заявками на участие в закупке:  Участник закупки подает заявку на участие в закупке в запечатанном конверте, оформленном в соответствии с прилагаемой к настоящему извещению Формой № 4.  Конверты должны быть запечатаны способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности.  Если конверт маркирован с нарушением вышеуказанных требований Заказчик не несет ответственности в случае его ошибочного вскрытия раньше срока, а также в случае его несвоевременного поступления или не поступления. |
| 29 | Срок подачи заявок на участие в закупке | До 17:02 «28» декабря 2022г. |
| 30 | Место подачи заявок на участие в закупке (адрес) | Заявки на участие в закупке подаются с 08:00 часов до 12:00 часов, с 13:00 часов до 17:00 часов (по местному времени) (кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней) по адресу: 295026, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а, кабинет «отдел конкурсных процедур и закупок» |
| 31 | Размер обеспечения исполнения обязательств по контракту | 1% от цены контракта. |
| Способы обеспечения исполнения контракта | В соответствии с Разделом III. «ПРОЕКТ КОНТРАКТА» к настоящему извещению (Статья 9. Обеспечение исполнения Контракта). |
| 32 | Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения контракта, предоставляемому в виде денежных средств | В соответствии с Разделом III. «ПРОЕКТ КОНТРАКТА» к настоящему извещению (Статья 9. Обеспечение исполнения Контракта). |
| 33 | Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения контракта (в случае, если участник закупки выбрал обеспечение исполнения контракта в виде перечисления денежных средств) | Получатель:  ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»  ИНН 9102028499  КПП 910201001  ОГРН 1149102047962  АО «Банк ЧБРР»  расчетный счет: 40602810400004012116,  кор. счет: 30101810035100000101  (ИНН банка 9102019769, КПП 910201001,  ОГРН 1149102030186, БИК Банка: 043510101)  В графе «Назначение платежа» платежного поручения указать, что средства перечисляются в качестве обеспечения исполнения Контракта (указать реестровый номер извещения). |
| 34 | Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения контракта и гарантийных обязательств в виде банковской гарантии | Не установлено |
| 35 | Размер обеспечения гарантийных обязательств | 2% от цены контракта. |
| 36 | Реквизиты счета для внесения обеспечения гарантийных обязательств (в случае, если участник закупки выбрал обеспечение обеспечения гарантийных в виде перечисления денежных средств) | Получатель:  ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»  ИНН 9102028499  КПП 910201001  ОГРН 1149102047962  АО «Банк ЧБРР»  расчетный счет: 40602810400004012116,  кор. счет: 30101810035100000101  (ИНН банка 9102019769, КПП 910201001,  ОГРН 1149102030186, БИК Банка: 043510101)  В графе «Назначение платежа» платежного поручения указать, что средства перечисляются в качестве обеспечения исполнения Контракта (указать реестровый номер извещения). |
| 37 | Информация о банковском или казначейском сопровождении контракта | Установлено. В соответствии с Разделом III. «ПРОЕКТ КОНТРАКТА» к настоящего извещения (Статья 13. Казначейское сопровождение по контракту). |
| 38 | Снижение цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы оказываемой услуги и иных условий контракта | Допускается. |
| 39 | Изменение количества товаров, объема работ, услуг не более чем на 10 процентов | В соответствии с Разделом III. «ПРОЕКТ КОНТРАКТА» к настоящему извещению. |
| 40 | Сведения о возможности одностороннего отказа от исполнения обязательств, предусмотренных контрактом в случаях, указанных в статье 95 Закона о контрактной системе | Предусмотрено. |
| 41 | Увеличение количества поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной участником, с которым заключается контракт, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота) | Не предусмотрено. |
| 42 | Срок, в течение которого победитель должен подписать контракт | В течение 3 (трех) календарных дней с момента публикации соответствующего распоряжения Главы Республики Крым об определении единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) |
| 43 | Условия признания победителя закупки уклонившимся от заключения контракта | В случае, если победитель в течение 3 (трех) календарных дней с даты публикации соответствующего распоряжения Главы Республики Крым об определении единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) не представил заказчику подписанные все экземпляры контракта и (или) документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта в размере, который предусмотрен извещением, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта |

1. **ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА**

**Протокол**

**начальной (максимальной) цены контракта**

Объект закупки: Выполнение проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по объекту: «Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной по адресу: Республика Крым, г. Керчь, ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3».

Начальная (максимальная) цена контракта составляет **НМЦК:**

**73 728 100.00 руб. (семьдесят три миллиона семьсот двадцать восемь тысяч сто рублей 00 коп.).**

Начальная (максимальная) цена контракта сформирована в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.12.2019 № 841/пр "Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования) и Методики составления сметы контракта, предметом которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства".

Начальная (максимальная) цена контракта определена и обоснована посредством применения проектно-сметного метода в ценах 3-го квартала 2022г.

Индекс фактической инфляции согласно Письма Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 11.12.2020г. № 50565-ИТ/09.

Приложение:

Расчет начальной (максимальной) цены контракта – в приложенном файле «извещение\_17\_NMCD.xlsx».

|  |
| --- |
| **II. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**  **(Техническое задание на выполнение работ (услуг))**  **на выполнение проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по объекту: «Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной по адресу: Республика Крым, г. Керчь, ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3»** |
| (наименование и адрес (местоположение) объекта капитального строительства (далее — объект)) |

| **№** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Объекты закупки** | **«Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной по адресу: Республика Крым, г. Керчь, ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3»** |
| **2.** | **Основание для выполнения работ** | Распоряжение Совета министров Республики Крым от 28 июня 2022 года №928-р  «Об утверждении плана мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации объектов инфраструктуры на территории Республики Крым в 2022-2023 годах» |
| **3.** | **Государственный заказчик** | ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго», ул. Гайдара, 3а, г.Симферополь, Республика Крым, Россия, 295026, ОГРН 1149102047962, ИНН/КПП 9102028499/910201001 |
| **4.** | **Застройщик** | - |
| **5.** | **Источник финансирования** | Средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» |
| **6.** | **Район строительства** | Российская Федерация, Республика Крым, г.Керчь, ул. ул. 12 Апреля 1961 года, 1. |
| **7.** | **Сведения об участке строительства и планировочных ограничениях** |  |
| **8.** | **Назначение объектов** | Блочно-модульная газовая котельная |
| **9.** | **Технико-экономические показатели\*** | **Объект - Блочно-модульная газовая котельная**  Мощность – 5,0 Гкал/час \*  **\*ТЭП уточняются проектом** |
| **10.** | **Краткие характеристики выполняемых работ** | Разработка проектной документации в объеме необходимом и достаточном для получения положительного заключения государственной экспертизы, обеспечении строительства и сдачи объекта в эксплуатацию, разработка рабочей документации в объеме необходимом и достаточном для обеспечения строительства и сдачи объекта в эксплуатацию.  Геодезическое и лабораторное сопровождение работ «Подрядчик» выполняет самостоятельно и за свой счет, с последующим предоставлением результатов работ «Заказчику».  В случаях, когда в ходе исполнения Контракта осуществляется замена утвержденных проектных решений, в том числе влияющих на конструктивную надежность и безопасность объекта, Подрядчик обязан за свой счёт обеспечить утверждение соответствующих изменений в установленном законодательством порядке.  Выполнение строительно-монтажных работ.  Результатом выполнения работ является выполнение всех обязательств Подрядчика по Контракту, в том числе получение заключения о соответствии построенного объекта техническим регламентам и проектной документации, формирование комплекта документов для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и передаче Заказчику, обеспечение получения Заказчиком разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. |
| **11.** | **Сроки выполнения работ** | Срок исполнения работ с момента заключения Контракта:  - проектно-изыскательские работы - с момента заключения Контракта по «30» июня 2023 года (с учетом времени необходимого на сопровождение прохождения государственной экспертизы проектно-сметной документации);  - строительно-монтажные работы - с «01» июля 2023 года по «31» января 2024 года.  Дата окончания Работ – «31» января 2024 года; |
| **12.** | **Стадийность проектирования** | 2-х стадийное проектирование |
| **13.** | **Требования к составу и оформлению выполняемых работ** | -Проектной и рабочей документацией предусмотреть строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства (блочная газовая котельная, внутриплощадочные инженерно-технические сети);  -Проектная и рабочая документация разрабатывается в полном объеме, необходимом и достаточном для обеспечения строительства и сдачи объекта в эксплуатацию (ст. 48 Градостроительного кодекса РФ, постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87);  -Проектная и рабочая документации должна быть оформлена в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.101-2020 «Основные требования к проектной и рабочей документации»;  - Рабочая документация разделов: металлические конструкции, навесные вентилируемые фасады, витражное остекление и т.д. должна содержать деталировочные решения «КМД».  - Проектную документацию представить в информационной модели «BIM» согласно СП 333.1325800.2020 «Информационное моделирование в строительстве. Правила формирования информационной модели объектов на различных стадиях жизненного цикла» и Методическим рекомендациям ФАУ «Главгосэкспертиза России», Приложение №1.  -Проектная и рабочая документация должна быть разработана и согласована с учетом требований государственных норм и правил по проектированию и строительству, законодательных и нормативных документов по охране окружающей среды и объектов культурного наследия.  Постановление Правительства РФ №815.  СП 48.13330.2019 "Организация строительства";  СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве. Часть I. Общие требования";  СНиП 12-04-2002 "Безопасность труда в строительстве. Часть II. Строительное производство";  СП 70.13330.2012 «Несущие и ограждающие конструкции»;  МДС 12-81.2007 «Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ».  СП 45.13330.2012 СП 45.13330.2017 «Земляные сооружения. Основания и фундаменты».  СП 63.13330.2012 СП 63.13330.2018 «СНиП 52-01-2003 Бетонные и железобетонные конструкции»  СП 68.13330.2017«Приемка в эксплуатацию законченных строительных объектов. Основные положения».  Работы выполняются в соответствии с настоящим Техническим заданием, положениями Государственного контракта, переданной в производство работ Заказчиком рабочей документации со штампом «в производство работ», проектной документацией, получившей положительное заключение государственной экспертизы, рекомендациями завода-изготовителя используемого оборудования и материалов, Сметой контракта.  Состав выполняемых работ Подрядчиком, в том числе:  Подготовительные работы, включая демонтажные работы;  Основной строительный период, включая монтаж внутренних инженерных систем;  Монтаж наружных инженерных сетей;  Пусконаладочные работы;  Благоустройство территории;  Формирование папок ЗОС Подрядчиком и передача их заказчику;  Сдача объекта органам государственного надзора;  Формирование комплекта документов для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и передача Заказчику, обеспечение получения Заказчиком разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;  Передача построенного объекта и комплекта исполнительной документации, технической документации застройщику/ балансодержателю.  Прочие работы и затраты Подрядчика:  Затраты, связанные с производством работ в зимнее время.  Временные здания и сооружения.  Пусконаладочные работы.  Плата за негативное воздействие на окружающую среду при обращении с отходами на период строительства.  Затраты на проведение мониторинга – отбор точечных проб.  Осуществление необходимых платежей ресурсоснабжающим организациям в период строительства.  Затраты на производство работ по монтажу и последующему демонтажу временных ограждений и временных дорог при устройстве инженерных сетей и выполнении демонтажных работ.  - и т.д.  Оплата из непредвиденных затрат осуществляется только после согласования с Заказчиком и подтверждения фактически выполненных работ с предоставлением исполнительной документации |
| **14.** | **Сопутствующие работы, сроки выполнения, требования к выполнению** | Сбор (актуализация) исходных данных, получение технических условий, проведение изысканий (в том числе археологических). При необходимости: выполнить обследование существующих зданий и сооружений, выполнить оценку влияния на существующие здания и сооружения, разработать мероприятия по требованиям водоохранных зон и прибрежных защитных полос и приаэродромных территорий. Получить согласование ресурсоснабжающих организаций, в том числе в рамках договоров технологического присоединения. В случае проведения работ за границами участка получить необходимые согласования, позволяющие реализацию проектных решений. Выполнить технико-экономический паспорт проекта по форме, согласованной с заказчиком.  При необходимости разработать и утвердить Специальные технические условия (СТУ) для разработки проектной документации (на основании Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и в случае, если для подготовки проектной документации требуется отступление от требований норм и правил, указанных в распоряжении Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 №1521 «Перечень национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и недостаточно требований к надежности и безопасности, установленных указанными стандартами и сводами правил, или такие требования не установлены, подготовка проектной документации и производство работ осуществляются в соответствии со специальными техническими условиями, разрабатываемыми и согласовываемыми в порядке, установленном с приказом Минстроя РФ от 15.04.2016 №248/пр «О порядке разработки и согласования специальных технических условий для разработки проектной документации на объект капитального строительства»). Специальные технические условия (СТУ) согласовать в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.  При необходимости выполнить: мероприятия по внесению изменений (корректировок) в правила застройки и землепользования, санитарно-защитных зон и требований к особо охраняемым природным территориям.  При необходимости выполнить разработку и согласование разделов обеспечения сохранности культурного наследия, обеспечить сохранность объектов археологического наследия. в соответствии с Федеральным законом "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" от 25.06.2002 N 73-ФЗ.  При необходимости обеспечить установление предмета охраны и согласования проектных решений по Объекту с Министерством культуры Республики Крым:  - объектов культурного наследия (в том числе археологического наследия), включенных в реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;  - выявленных объектов культурного наследия (в том числе выявленных объектов археологического наследия);  - объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия (в том числе объектов, обладающих признаками объекта археологического наследия); зон охраны объектов культурного наследия;  - защитных зон объектов культурного наследия.  Реализацию проектных решений по объекту выполнить с сохранением заявленных технико-экономических показателей.  Все работы должны выполняться в соответствии с действующими нормами и правилами, Проектной документацией, получившей положительное заключение государственной экспертизы, Рабочей документацией, допущенной Заказчиком к производству работ, и Сметой контракта.  По откорректированной проектной документации получить повторное положительное заключение государственной экспертизы  Строительно-монтажные работы производить в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также действующей нормативно-технической документацией. Проведение необходимых мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, охране окружающей среды в ходе выполнения работ по предмету государственного контракта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. До начала работ обеспечить защиту от пыли, загрязнения и повреждения имущество, находящееся вблизи зоны работ с целью недопущения повреждения имущества третьих лиц. Обеспечить ежедневный вывоз строительного мусора и уборку мест работы в конце каждого дня.  Подрядчик, по доверенности Заказчика, проводит работы по получению и продлению срока действия исходно-разрешительной документации для завершения комплекса работ по строительству и вводу объекта в эксплуатацию.  Подрядчик, по доверенности Заказчика, получает все необходимые согласования и разрешения для обеспечения выполнения производства строительно-монтажных и пусконаладочных работ, а также для ввода Объекта в эксплуатацию и передачи сетей заинтересованным и эксплуатирующим службам.  Подрядчик принимает на себя ответственность и гарантийные обязательства за весь объем выполненных работ на Объекте.  Работы выполнять по переданной в производство работ Заказчиком рабочей документации со штампом «в производство работ», проектной документацией, получившей положительное заключение государственной экспертизы, Сметой контракта, в соответствии с законодательством Российской Федерации, технических регламентов, действующих норм и правил.  Работы выполнять в соответствие с утвержденным Графиком выполнения работ (Приложение № 7 к Контракту), Сметой контракта.  Подрядчик обязан выполнять по требованию Заказчика все необходимые лабораторные испытания конструкций, освидетельствование грунтов котлована, вынос геодезических осей на местность (создание геодезической разбивочной основы), проверку посадки объекта, геодезические измерения деформаций оснований, конструкций зданий (сооружений) и их частей в процессе строительства, а также чертежи КМД (при необходимости) за свой счет.  Оперативный контроль и приемку выполненных работ осуществляет представитель строительного контроля Заказчика в соответствии с условиями Контракта.  Подрядчику в рамках выполнения работ необходимо:  - Оформлять акты освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, документы о качестве конструкций и применяемых материалов, акты приемки выполненных работ, общий и специальный журнал работ, представленных на русском языке оформленных в соответствие с требованиями и регламентом Подрядчика.  - Производить фотофиксацию выполненных работ в 3 этапа: до, в процессе, по окончании работ.  - Разработать и согласовать Заказчиком ППР и Технологические карты по всем видам выполняемых работ.  - ППР и технологические карты оформить в 3-х экземплярах в бумажном виде и на электронном носителе (в формате dwg, doc и pdf с подписями исполнителей).  - Подрядчик предоставляет полный комплект (4 экземпляра) исполнительной документации на русском языке в сброшюрованном виде, с описью к моменту сдачи актов выполненных работ по форме КС-2, КС-3 и в электронном виде.  Обязательным условием является проведение входного контроля проектной и рабочей документации в соответствии с  СП 48.13330.2019, с представлением акта выявленных недостатков и заключением о возможности выполненных работ.  При организации работ предотвращать вредные выбросы в почву, водоёмы и в атмосферу и осуществлять все мероприятия по охране окружающей среды в соответствии с Федеральным Законом от 10.01.2002 г. №7-ФЗ.  Проведение необходимых мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, охране окружающей среды в ходе выполнения работ по предмету государственного контракта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  Ответственность за соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима во время выполнения работ на объекте возлагается на Подрядчика.  Подрядчик обязуется обеспечить соблюдение своим персоналом правила пропускного режима, графика и режим работы на территории объекта.  Всю ответственность за соблюдением миграционного законодательства в полной мере несет Подрядчик.  Подрядчик обязуется обеспечить систему охранного видеонаблюдения строительной площадки с передачей видеосигнала с камер видеонаблюдения на сервер Заказчика. Подрядчик обязан организовать охрану строительной площадки и выполненного объема подрядных работ до момента подписания с Заказчиком акта сдачи-приемки Объекта завершенного строительства.  Подрядчик обеспечивает получение на имя Заказчика заключения о соответствии построенного объекта техническим регламентам и проекту, формирование комплекта документов для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и передача Заказчику, обеспечение получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.  Для этого Подрядчик обеспечивает:  - Комплексное обследование СЭС объекта капитального строительства;  - Выполнение контрольно-исполнительных съемок;  - Тепловизионное обследование здания (-ий) объекта и составление паспорта (-ов) энергоэффективности (энергетический паспорт);  - Выполнение контрольно-исполнительных съемок внутриплощадочных инженерных сетей;  - Планово-высотная съемка объекта;  - Расчет пожарных рисков (при необходимости);  - Выполнение технической инвентаризации здания (-ий), подготовка технических планов, технических паспортов, кадастровых паспортов. |
| **15.** | **Общие требования к работам, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты осуществления закупок** | Работы должны производиться в соответствии с Техническим заданием, положениями Контракта, Проектной и Рабочей документацией и Сметой контракта.  Выполняемые работы должны соответствовать стандартам, строительным нормам и правилам и иным действующим на территории РФ нормативно-правовым актам.  При проведении работ Подрядчик должен выполнять требования экологической безопасности и охраны здоровья населения, законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, а также предписания надзорных органов.  Выполнение работ Подрядчиком не должно подвергать угрозе здоровья для сотрудников Заказчика и третьих лиц.  До начала работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику приказ о назначении представителя Подрядчика, ответственного за проведение работ на объекте.  Подрядчик должен выполнять требования, предъявляемые Заказчиком при осуществлении технического надзора за ходом выполнения работ, а также при проведении представителями организации, ведущей авторский надзор за проведением работ на объекте, уполномоченными представителями Контролирующих и надзорных органов.  Подрядчик должен обеспечить объект всеми видами материально-технических ресурсов в строгом соответствии с технологической последовательностью выполнения работ, установленные данным техническим заданием.  Все работы проводятся с использованием ресурсов Подрядчика (материалы, крепежный материал, изделия, инструменты, конструкции, оборудование и др.) и за счет Подрядчика.  Подрядчик несет ответственность за соответствие используемых материалов и оборудования государственным стандартам и техническим условиям, за достоверность сведений о стране происхождения, за сохранность всех поставляемых для реализации Контракта материалов до завершения выполнения работ.  Транспортировка материалов и оборудования к месту выполнения работ, производство погрузочно-разгрузочных работ и прочих сопутствующих мероприятий осуществляется Подрядчиком своими силами и за свой счет.  В течение 5 дней с момента передачи строительного объекта (площадки) от Застройщика к Подрядчику организовать контрольно-пропускной пункт с ведением журнала регистрации въезжающего и выезжающего транспорта. В журнале фиксируется дата и время прибытия и убытия, номерные знаки, ФИО водителя, наименование юридического лица, цель прибытия.  Подрядчик несет ответственность, в том числе за привлеченную субподрядную организацию в полном объеме, в том числе и перед компетентными государственными и муниципальными органами за соблюдение правил и порядка ведения работ.  Подрядчик должен соблюдать правила привлечения и использования иностранной рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации. Подрядчиком должны быть соблюдены правила паспортно-визового режима сотрудников, выполняющих работы на объекте.  Запрещается постоянное (временное) проживание на строительном объекте.  Складирование строительного мусора осуществляется Подрядчиком в специально отведенном Заказчиком месте. Вывоз строительного мусора осуществляется Подрядчиком ежедневно.  Подрядчик должен оплачивать все коммунальные расходы, а также обеспечить временное присоединение всех необходимых коммуникаций на период выполнения Работ на Объекте в точках подключения, определенных Заказчиком, при этом установив своими силами и средствами учетные приборы (ХВС, ГВС, Электричество, Газ).  При несоблюдении Подрядчиком требований, предъявляемых Заказчиком в части сроков предоставления требуемой в настоящем разделе Контракта, и/или несоблюдения Подрядчиком нормативно-правовых актов регламентирующих производство работ, в том числе обеспечение безопасности проведения работ Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Контракт.  При разработке рабочей документации руководствоваться требованиями «ГОСТ Р 21.101-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации», |
| **16.** | **Мероприятия по утилизации строительных отходов** | В соответствии с действующим законодательством РФ в части обращения с отходами, в том числе согласно Технологическому регламенту обращения с отходами строительства и сноса. |
| **17.** | **Инженерные системы** | Подрядчик обязан оформить Технические условия на механизацию строительства (электро-, водоснабжение, канализование и иные) с последующим заключением договоров временного снабжения и оплатой понесенных затрат. При необходимости, силами Подрядчика разрабатывается проект механизации строительства и согласовывается в установленном порядке.  Подрядчик обязан определить перечень имущества (сетей инженерно-технического обеспечения) подлежащего ликвидации (переустройству - выносу).  Работы по монтажу и пуско-наладке инженерных систем объекта выполнить в объеме согласованной энергоснабжающими городскими и районными организациями рабочей документации, в строгом соответствии с Техническими условиями и требованиями нормативной документации (СП, ПУЭ и др.).  Обеспечить своевременное оформление и согласование в установленном порядке исполнительной документации, промежуточных актов на скрытые работы, актов ввода электроустановок, испытания и ввода инженерных систем в эксплуатацию.  Обеспечить наличие в требуемом объеме сертификатов, паспортов на материалы и инженерное оборудование, протоколов испытаний систем и агрегатов. |
| **18.** | **Требования к составу и оформлению исполнительной документации** | Исполнительную документацию оформить в соответствии с Приказом Федеральной Службы по экологическому технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 года № 1128 «Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения».  Подрядчик обязан предоставить Заказчику по завершении работ полный пакет Исполнительной документации, необходимой для получения заключения о соответствии результата работ проектной документации и устранить все замечания, если такие имеются.  Исполнительная документация предоставляется Заказчику в четырех экземплярах на бумажном носителе и в 1 экземпляре на электронном носителе, при этом документы, оформленные на иностранном языке, должны иметь нотариально заверенный перевод на русский язык, а копии документов должны быть заверены подписью ответственного должностного лица и печатью Подрядчика.  Требования к оформлению исполнительной документации  Исполнительная документация (Далее - ИД) оформляется в архивных папках-регистраторах с арочным механизмом без файлов-вкладышей.  Ярлыки для папок должны быть оформлены согласно образцу, предоставляемому Заказчиком в электронном виде.  Папка должна содержать реестр передаваемых документов, оглавление и закладки в виде разделительных полосок.  На обложке папок должна отображаться следующая информация:  - Название объекта;  - Номер папки;  - Генеральный подрядчик.  Информация в папках должна быть разбита следующим образом:  - Титульный лист;  - Реестр ИД;  - Свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (при необходимости);  - Приказ о назначении ответственного лица со стороны инженерно-технического состава на объекте строительный контроль, приемку выполненных работ с подписанием соответствующих актов, за обеспечение охраны труда, охраны труда при работе на высоте, за электрохозяйство, за пожарную безопасность, за экологическую безопасность и т.д.  - Акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения в соответствии с РД-11-02-2006;  - Исполнительные схемы в соответствии с РД-11-02-2006 с указанием выполненных объемов работ в установленных физических величинах;  - Сертификаты соответствия, паспорта, декларации о соответствии, технические свидетельства, свидетельства о регистрации, документы о качестве, экспертные заключения, инструкции по эксплуатации и т.д. на применяемые материалы, изделия и оборудование;  - Результаты и протоколы испытаний с приложением свидетельства об аттестации испытательной лаборатории, сертификат калибровки (поверки) испытательного прибора и фотофиксация проводимых испытаний (по запросу Заказчика в зависимости от типа строительно-монтажных работ);  - Другие технические отчеты, результаты обследований, если имело место;  - Общий и специальные журналы работ;  - Журнал входного контроля;  - Фотофиксация работ (в процессе и после завершения работ) (по запросу Заказчика);  - Съемный носитель с электронной версией ИД (формат pdf, docx, xlsx, dwg)/  Реестр составляется на каждую папку отдельно. Подписывается и заверяется подписью и печатью лица представляющего Генерального подрядчика.  Все листы исполнительной документации, начиная с реестра. должны иметь сквозную нумерацию страниц.  Реестр должен иметь название, содержащее указание на вид работ, на который оформлена исполнительная документация.  Акты подшиваются в порядке возрастания нумерации, которая учитывает последовательность производства работ.  Количество передаваемых комплектов ИД – 4 экз. + съемный носитель с электронной версией ИД. Один подписанный экземпляр ИД возвращается Подрядчику.  Четыре экземпляра ИД должны быть оформлены в отдельных папках.  К первому комплекту ИД из четырех, прикладываются оригиналы паспортов и сертификатов, подтверждающих качество применяемых материалов и изделий. Ко всем остальным актам прикладываются заверенные копии (к каждому акту прикладывается полное количество приложений, не в конце папки, а к каждому акту. Все четыре экземпляра должны быть одинаковые).  Копии приложений должны быть заверены оригинальной печатью «Копия верна», печатью организации с подписью и расшифровкой ответственного представителя.  В зависимости от объема, ИД передается в архивных коробках соответствующего размера с прикрепленным титульным листом.  Требования к оформлению электронной версии ИД:  Документы на носителе должны быть разбиты по папкам в соответствии с п.4 Требований к оформлению ИД, т.е. Титульный лист – в папку «01 Титул», Реестр ИД – в папку «02 Реестр» и т.д.  Все документы с подписями, печатями и необходимой информацией (в соответствии с бумажной версией) должны быть отсканированы в формате pdf.  Кроме того, дополнительно прикладывается вся ИД в форматах docx, xlsx и dwg.  Необходимо называть файлы кратко с указанием номера из реестра ИД. |
| **19.** | **Требования к качественным характеристикам работ, требования к функциональным характеристикам товаров, в том числе подлежащих использованию при выполнении работ** | Указания на отдельные виды товаров, содержащиеся в сметной документации, не являются и не могут рассматриваться как требования к товарам, предусмотренным к применению, а также не могут рассматриваться как ссылки на товарные знаки и производителей товаров. Техническое задание, содержит исчерпывающий перечень требований к качеству, техническим характеристикам товаров, работам, услугам, требованиям к безопасности, требованиям к функциональным характеристикам и пр., связанным с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ потребностям Заказчика. |
| **20.** | **Требования соответствия нормативным документам (лицензии допуски, разрешения, согласования)** | Выполнение предусмотренных Контрактом Работ, обеспечение их надлежащего качества в соответствии с согласованной технической документацией, строительными нормами и правилами, ввод Объекта в эксплуатацию осуществляется Подрядчиком в сроки, установленные Контрактом, а также на основании требований нормативных правовых актов в области проектирования и строительства, действующих в их актуализированных редакциях, включающих:  - Градостроительный кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;  - Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (с изменениями на 02 июля 2013 года);  - Приказ Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;  - Постановление Правительства РФ от 28.05.2021 № 815 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. N 985»;  - СП 68.13330.2017 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 3.01.04-87» (Приказ Минстроя России от 27.07.2017 N 1033/пр.);  - СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», Принят и введен в действие с 1 сентября 2001 г. постановлением Госстроя России от 23.07.2001 № 80 и зарегистрированный в Министерстве юстиции РФ 09.08.2001 г. № 2862;  - СП 48.13330.2019 «Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004», Утвержден и введен Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 декабря 2019 г. № 867/пр;  - СП 82.13330.2016 «Благоустройство территорий. Утвержден: Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, 17.06.2017;  - СП 59.13330.2020 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001»;  - СП 70.13330.2020 «Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87» Утвержден Приказом Госстроя от 25.12.2012 г. № 109/ГС;  - СП 71.13330.2017 «СНиП 3.04.01-87 «Свод правил. Изоляционные и отделочные покрытия. Актуализированная редакция СНиП 3.04.01-87».  - СП 72.13330.2016 Свод правил. Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии. Актуализированная редакция СНиП 3.04.03-85"(утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 16.12.2016 № 965/пр);  - СП 73.13330.2016. СНиП 3.05.01-85. Свод правил. Внутренние санитарно-технические системы зданий;  - СП 124.13330.2012. Свод правил. Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003 (утв. Приказом Минрегиона России от 30.06.2012 № 280);  - СП 129.13330.2019 «Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации. Актуализированная редакция СНиП 3.05.04-85\*.  - СП 77.13330.2016 «Системы автоматизации. Актуализированная редакция СНиП 3.05.07-85" (утв. Приказом Минстроя России от 20.10.2016 № 727/пр);  - СП 118.13330.2012\* «Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009» (утв. Приказом Минрегиона России от 29.12.2011 N 635/10, ред. от 03.12.2016);  - СП 11-110-99 «Авторский надзор за строительством зданий и сооружений» (постановление Государственного комитета СССР по делам строительства от 10.06.1999 № 44);  - ГОСТ 12.1.004-91. Межгосударственный стандарт. «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования» (постановление Госстандарта СССР от 14.06.1991  № 875);  - ГОСТ 12.2.011-2012. Межгосударственный стандарт. «Система стандартов безопасности труда. Машины строительные, дорожные и землеройные. Общие требования безопасности» (приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28.08.2013 № 627-ст);  - РД-11-05-2007 Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства;  - другие нормативные документы в актуализированных редакциях.  В случае внесения изменений в вышеуказанные документы (актуализации документов), либо признания документа утратившим силу, принятия их новых редакций или новых документов, взамен утративших силу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, используются требования документов с учетом изменений, актуализированных редакций документов либо документов, принятых взамен утративших силу. |
| **21.** | **Организация и восстановление прилегающей территории** | Выполнить работы по благоустройству нарушенной прилегающей к строящемуся объекту территории после завершения основных работ на строящемся объекте в соответствии с требованиями действующего законодательства и рабочей документации. |
| **22.** | **Гарантийные обязательства** | В соответствии с условиями Контракта.  Подрядчиком предоставляется следующая гарантия:  Гарантия на выполненные Работы – согласно условиям Контракта;  Гарантии на материалы, используемые при выполнении Работ, определяется заводом-изготовителем таких материалов;  Гарантийный срок на Оборудование (либо отдельно на каждую часть, единицу Оборудования) определяется в соответствии с требованиями Производителя, но не менее чем 24 месяца с момента ввода его в эксплуатацию и подписания акта приема-передачи застройщиком/балансодержателем. Гарантийный срок начинает исчисляться со дня подписания Сторонами без замечаний Акта ввода Оборудования в эксплуатацию. При этом на поставляемое Оборудование предоставляется гарантия производителя Оборудования и гарантия поставщика Оборудования (Подрядчика).  На расходуемые принадлежности и детали одноразового применения гарантия не распространяется, но при обнаружении дефектов таких товаров, они заменяются на новые по факту получения рекламации от Заказчика, при условии, что не истек срок годности и условия эксплуатации и хранения соответствовали предписанным заводом-изготовителем;  Гарантийный срок на программное обеспечение, входящее в состав Оборудования не менее гарантийного срока, установленного разработчиком ПО с момента его инсталляции.  Начало гарантийного срока определяется в соответствии с требованиями, указанными в Контракте. Объем гарантии – полная стопроцентная гарантия на Работы, Оборудование, его составные, комплектующие и запасные части.  Качество по каждому виду работ, по каждой части (единице) оборудования, его составных элементов и комплектующих и их соответствие действующим стандартам Подрядчик, в соответствии с требованиями, установленными в Российской Федерации к такому оборудованию, подтверждает документами, указанными в п.3 настоящего раздела.  На Оборудование (либо отдельно на каждую часть, единицу оборудования) Подрядчик в момент ввода Оборудования в эксплуатацию, оформляет и передает Заказчику гарантийный талон и иные документы, указанные в настоящем разделе и Контракте.  Подрядчик гарантирует соответствие качества выполняемых Работ и комплектности поставляемого Оборудования техническому заданию и действующим стандартам, утвержденным законодательством Российской Федерации на соответствующие работы и/или каждый вид (тип) Оборудования.  Гарантийный талон должен, в том числе, содержать следующую информацию:  Наименование оборудования, его марку (модель), серийный номер, дату производства и условия гарантии;  Дату ввода в эксплуатацию оборудования (согласно акту ввода в эксплуатацию);  Срок гарантии с указанием даты начала и даты завершения гарантии;  Наименование и контактная информация Подрядчика (его представителя, сервисной службы), осуществляющей гарантийный ремонт соответствующего оборудования (указывается наименование, адрес, время работы и контактный телефон/факс);  Наименование и адрес сертифицированного производителем Сервисного центра, указать его контактный телефон и время работы.  Гарантийный талон заверяется подписью ответственного представителя и печатью Подрядчика.  Оборудование должно иметь сертификаты (гигиенический сертификат, сертификат соответствия и качества и др.), технические паспорта или иные документы, содержащие все существенные характеристики Оборудования при монтаже, а также ведомости комплектности, технические условия производителя и другие документы, удостоверяющие его качество на русском языке, если наличие данных документов обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Подрядчик обязан предоставить Заказчику всю документацию на русском языке.  В период гарантийного срока Подрядчик обязуется за свой счет проводить необходимый ремонт или замену находящегося на гарантии неисправного Оборудования. Ремонт или замена неисправного Оборудования на новое, в случае такой необходимости, осуществляется в срок не более тридцати дней с момента получения претензии Заказчика.  Гарантийное обслуживание оборудования после ввода объекта в эксплуатацию: Подрядчик осуществляет гарантийный ремонт или замену оборудования на основании заявок (претензий) Заказчика, службы Эксплуатации, самостоятельно или через уполномоченную сервисную организацию производителя.  Гарантийное обслуживание поставляемого Оборудования осуществляется без затрат со стороны Заказчика, проводится Подрядчиком с привлечением специалистов, выезжающими по адресу нахождения Оборудования не позднее двух рабочих дней с момента поступления заявки (претензии). Гарантийный ремонт осуществляется силами специалистов (представителей) сертифицированного производителем сервисного центра или привлеченной Подрядчиком на договорной основе организации, обладающей необходимыми лицензиями, в срок не более десяти дней с момента поступления заявки. Срок проведения гарантийного ремонта не должен превышать тридцати календарных дней с момента получения заявки. Все затраты по ремонту и замене Оборудования в гарантийный срок несет Подрядчик.  Все запасные части, которые Подрядчик устанавливает на Оборудование в течение гарантийного периода, должны быть оригинальными или сертифицированы тем же производителем, что и исходные комплектующие оборудования, и иметь характеристики, соответствующие требованиям производителя.  Оборудование должно иметь сертификаты (гигиенический сертификат, сертификат соответствия и качества и др.), технические паспорта или иные документы, содержащие все существенные характеристики Оборудования при монтаже, а также ведомости комплектности, технические условия производителя и другие документы, удостоверяющие его качество на русском языке, если наличие данных документов обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Подрядчик гарантирует качество Оборудования в целом, включая составные части и комплектующие изделия. Гарантийный срок на комплектующие изделия и составные части считается равным гарантийному сроку на основное изделие и истекает одновременно с истечением гарантийного срока на это изделие. Подрядчик обязан за свой счет устранить дефекты, выявленные в Оборудовании в течение гарантийного срока, или заменить Оборудование, если не докажет, что дефекты возникли в результате нарушения Заказчиком правил эксплуатации Оборудования. Устранение недостатков или замена Оборудования проводится в разумный с технологической точки зрения срок после получения уведомления Заказчика о выявленных недостатках, если иной срок не согласован Сторонами или не установлен Заказчиком в уведомлении или условиями настоящего Контракта. При замене Оборудования в целом или его части гарантийный срок эксплуатации прерывается на количество дней, затраченных на замену. Заказчик также вправе предъявить иные требования к Подрядчику, связанные с передачей товара ненадлежащего качества, в соответствии со статьей 475 Гражданского кодекса Российской Федерации.  Расходы по возврату Оборудования или отправке его в ремонт в период действия гарантийного срока, восстановлению, замене и доукомплектованию производятся за счет Подрядчика. |
| **23** | **Требования по ведению авторского надзора** | Выезд на объект по согласованию с Заказчиком. |

Ш. ПРОЕКТ КОНТРАКТА

**КОНТРАКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по объекту: «Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной по адресу: Республика Крым, г. Керчь, ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3»**

г. Симферополь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя генерального директора по капитальному строительству Прилипко Дмитрия Владимировича, действующего на основании доверенности № 20-3/15793 от 27.12.2021г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с ч. 56 ст. 112 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства РФ от 12 мая 2017 года № 563 «О порядке и об основаниях заключения контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», на основании распоряжения Главы Республики Крым от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ «Об определении единственного подрядчика» заключили настоящий контракт (далее - Контракт), о нижеследующем:

**Статья 1. Предмет Контракта**

1.1. По заданию Заказчика Подрядчик обязуется выполнить проектно-изыскательские и строительно-монтажные работы по объекту: «Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной по адресу: Республика Крым, г. Керчь, ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3» (далее – Объект) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), Сводным сметным расчетом (Приложение № 2), и сдать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результаты выполненных работ.

1.2 Место выполнения работ:

- изыскательские работы - Российская Федерация, Республика Крым, г. Керчь,   
ул. 12 Апреля 1961 года, 1;

- проектные работы - по месту нахождения Подрядчика.

- строительно-монтажные работы - Российская Федерация, Республика Крым, г. Керчь,   
ул. 12 Апреля 1961 года, 1.

1.3. Работы по настоящему контракту выполняются в 2 (две) очереди:

1.3.1. Первая очередь - проектно-изыскательские работы выполняются в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), заданием на проектирование объекта капитального строительства (Приложение №1.1.) и Перечнем исходных данных (Приложение № 3) и включают выполнение инженерных изысканий, разработку Проектной и Рабочей документации, получение положительного заключения по результатам технологического и ценового аудита, получение положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе в части достоверности определения сметной стоимости строительства Объекта, разработку и согласование с Заказчиком Ведомости объемов конструктивных решений (элементов) и комплексов (видов) работ, Сметы контракта в соответствии с приказом Минстроя России от 30.03.2020 № 175/пр «Об утверждении порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, предметом которого одновременно являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, включенного в перечни объектов капитального строительства, утвержденных Правительством Российской Федерации, высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, местными администрациями, цены такого контракта, заключаемого с единственным Подрядчиком (подрядчиком, исполнителем), методики составления сметы такого контракта, порядка изменения цены такого контракта в случаях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 и пунктом 2 части 62 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Приказ Минстроя России   
№ 175/пр).

1.3.2. Вторая очередь:

- строительно-монтажные работы выполняются в соответствии с разработанной в ходе исполнения настоящего Контракта Проектной документацией, прошедшей государственную экспертизу и Рабочей документацией, утвержденной Заказчиком, и включают выполнение строительно-монтажных работ, работ по реконструкции, выполнение иных действий, необходимых для выполнения Работ по Контракту, предъявление результата Работ органам государственного надзора и передачу результата Работ Заказчику. В том числе получение заключения органов государственного надзора о соответствии реконструированного Объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, Проектной и Рабочей документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности Объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и заключения федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и участие в получении разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.

1.4. Работы, указанные в пункте 1.1. настоящего Контракта, выполняются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, технических регламентов, СНиП, ГОСТ, ГОСТ Р, СанПиН, иными нормами и правилами, предусмотренными для работ в области проектирования и строительства, Градостроительного и Земельного кодекса плана земельного участка, технической документацией, прошедшей государственную экспертизу в установленном законом порядке, определяющей объем, содержание работ и другие, предъявляемые к ним требования, условиями настоящего Контракта.

1.5. В целях Контракта Представителем Заказчика является лицо, с которым заключен Контракт на выполнение работ по осуществлению строительного контроля (технического надзора) объекта: «Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной по адресу: Республика Крым, г. Керчь, ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3»*.*

1.6. Результатом выполненной работы по настоящему Контракту является реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получено заключение органов государственного надзора о соответствии построенного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

1.7. Подрядчик настоящим подтверждает, что при подписании настоящего Контракта получил от Заказчика исходные данные, указанные в Приложении №3 к настоящему Контракту, и подтверждает, что их состав и содержание является необходимым и достаточным для того, чтобы своевременно приступить к выполнению Работ, а также своевременно, качественно в соответствии с условиями Контракта завершить выполнения Работ и передать их Заказчику. Любые иные, неуказанные в Приложении №3 (перечень исходных данных) к Контракту документы, информацию для выполнения Работ Подрядчик получает самостоятельно и за свой счет, при необходимости, по доверенности от Заказчика.

1.8. Идентификационный код закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Статья 2. Цена Контракта и порядок расчетов**

2.1. Цена Контракта включает в себя стоимость всех расходов Подрядчика, связанных с выполнением работ, в том числе расходы на сбор исходных данных, инженерные изыскания в необходимом объеме, проведение технологического и ценового аудита в Крымском филиале [ФАУ «Главное управление государственной экспертизы»](https://gge.ru/), проведение государственной экспертизы в ГАУ РК «Госстройэкспертиза», согласование проектов в компетентных органах, проведение авторского надзора и строительного контроля, стоимость материалов, оборудования, изделий, конструкций, комплектующих изделий, техники, применяемых Подрядчиком при выполнении работ, расходы на командировки сотрудников, проживание не на территории Заказчика, устройство бытовых помещений, все транспортные расходы, стоимость оформления всех необходимых документов, а также расходы на страхование, услуги субподрядных организаций, расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, которые Подрядчик должен оплачивать при исполнении обязательств по Контракту в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также расходы, связанные с риском неисполнения или ненадлежащего исполнения Контракта. Подрядчик выполняет работы с использованием собственных строительных машин и механизмов, инструментов, приборов, устройств и прочей техники.

2.2. Максимальное значение цены Контракта составляет \_\_\_ (\_\_) рублей \_\_\_\_ (\_\_) копеек, в том числе НДС - \_\_\_\_%, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек (далее - цена Контракта) в соответствии со Сводным сметным расчетом (Приложение № 2).

*Сумма, подлежащая уплате Подрядчику, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) копеек.* ***(Указывается при заключении Контракта с юридическим лицом или физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате Заказчиком в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).***

Цена Контракта, с учетом коэффициента снижения \_\_\_\_\_\_, состоит из:

- стоимости проектно-изыскательских работ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- стоимости строительно-монтажных работ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Оплата по Контракту осуществляется в рублях Российской Федерации.

КВР - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4. Подрядчик обязан выполнить Работы, предусмотренные Контрактом, в пределах цены, установленной п.2.2 Контракта, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе.

2.4.1. Изменение цены контракта осуществляется Заказчиком в случаях, предусмотренных Порядком изменения цены контракта, предметом которого одновременно являются подготовка проектной документации и выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту Объекта капитального строительства, включенного в перечни Объекта капитального строительства, утвержденных Правительством Российской Федерации, высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, местными администрациями, цены такого контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденным Приказом Минстроя РФ от 30.03.2020 N 175/пр и Законом о контрактной системе в том числе, если при исполнении контракта:

а) сметная стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта, определенная по результатам проверки на предмет достоверности ее определения в ходе проведения государственной экспертизы проектной документации превышает цену контракта;

б) цена контракта превышает сметную стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта Объекта капитального строительства, определенную по результатам проверки на предмет достоверности ее определения в ходе проведения государственной экспертизы проектной документации.

2.4.2. Изменение цены Контракта осуществляется после выполнения обязательств по Контракту, связанных с подготовкой проектной документации и выполнением инженерных изысканий, а также получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, Объекта капитального строительства. Подрядчик в срок не позднее 20 (двадцати) дней, после выхода положительного заключения государственной экспертизы проектной документации представляет Заказчику проект Сметы Контракта, составленный в соответствии с методикой составления сметы контракта, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации 30.03.2020   
№ 175/пр.

Заказчик обязуется рассмотреть представленный проект Сметы Контракта в течение 20 (Двадцати) рабочих дней и подписать его или направить обоснованные возражения.

2.5. В случае если Цена Контракта превышает сметную стоимость строительства\реконструкции Объекта капитального строительства, определенную по результатам проверки на предмет достоверности ее определения в ходе проведения государственной экспертизы проектной документации Подрядчик представляет проект Сметы Контракта с учетом требований, установленных в п.2.6. -2.7. Контракта.

Изменение цены Контракта оформляется дополнительным соглашением Сторон к Контракту.

2.6. В случае если цена контракта, определенная по результатам закупки, после выполнения обязательств по контракту, связанных с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, а также получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, превышает сметную стоимость строительства, реконструкции Объекта капитального строительства, определенную по результатам государственной экспертизы проектной документации в части достоверности определения такой сметной стоимости, цена такого контракта должна быть уменьшена с применением формулы, указанной в пункте 5 порядка изменения цены контракта согласно Приказу Минстроя России № 175/пр.

2.7. Изменение цены контракта осуществляется с применением:

а) официальной статистической информации об индексах цен на продукцию (затраты, услуги) инвестиционного назначения по видам экономической деятельности (строительство) по Российской Федерации, публикуемой Федеральной службой государственной статистики для соответствующего периода или индексов фактической инфляции (при наличии), установленных уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в случае осуществления закупок за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (далее - индексы фактической инфляции).

Индексы фактической инфляции применяются для пересчета сметной стоимости строительства из уровня цен на дату утверждения проектной документации в уровень цен на дату определения начальной (максимальной) цены контракта (далее - НМЦК);

б) индексов-дефляторов Министерства экономического развития Российской Федерации по строке "Инвестиции в основной капитал (капитальные вложения)" или прогнозных индексов инфляции (при наличии), установленных уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в случае осуществления закупок за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (далее - индекс прогнозной инфляции). Индексы прогнозной инфляции применяются для пересчета сметной стоимости строительства из уровня цен на дату определения НМЦК в уровень цен соответствующего периода реализации проекта

2.7.1. Изменение цены контракта осуществляется по следующей формуле (1):

Цк = ((СПИР / Кф ПИР) + (ССМР x Кп СМР) + (Соборуд x Кп обор)) x Ксниж, (1)

где,

Цк - цена контракта;

СПИР - сметная стоимость проектных и (или) изыскательских работ в уровне цен на дату получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства;

Кф ПИР - индекс фактической инфляции проектных и (или) изыскательских работ, рассчитываемый как произведение индекса фактической инфляции, устанавливаемого нарастающим итогом от даты окончания выполнения работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий на дату первого месяца квартала, указанного в положительном заключении экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, и индекса фактической инфляции, определенного на середину периода выполнения работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в соответствии со сроками, установленными в контракте при его заключении.

В случае, если период от даты окончания выполнения работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий до даты первого месяца квартала, указанного в заключении экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, составляет менее трех месяцев, то индекс фактической инфляции рассчитывается на середину периода выполнения работ;

ССМР - сметная стоимость подрядных работ (за исключением затрат на выполнение проектных и (или) изыскательских работ) в уровне цен утвержденной сметной документации, входящей в состав проектной документации Объекта (ов) капитального строительства, получившей положительное заключение государственной экспертизы. Сметная стоимость работ по строительству (реконструкции и (или) капитальному ремонту) (строительно-монтажных работ) включает в себя затраты на работы и услуги, относящиеся к предмету закупки, предусмотренные сводным сметным расчетом стоимости строительства в составе утвержденной проектной документации за исключением стоимости Оборудования;

Соборуд - стоимость Оборудования в уровне цен утвержденной сметной документации, входящей в состав проектной документации Объекта (ов) капитального строительства, получившей положительное заключение государственной экспертизы;

Кп СМР - индекс прогнозной инфляции подрядных работ (за исключением затрат на выполнение проектных и (или) изыскательских работ), рассчитываемый по формуле (2):

Кинфл СМР = Д1 x К1 + Д2 x К2 + Дi x Кi, (2)

где

Д1, Д2, Дi - доля сметной стоимости подрядных работ, подлежащих выполнению подрядчиком соответственно в 1-й, 2-й, i-ый годы строительства Объекта (ов) с учетом сроков, установленных в контракте при его заключении;

i - год завершения строительства Объекта (ов);

К1 - индекс прогнозной инфляции за первый год строительства Объекта (ов), определяемый на середину периода выполнения работ в первый год строительства в соответствии со сроками, установленными в контракте при его заключении;

К2 - индекс прогнозной инфляции, учитывающий инфляцию за первый и второй годы строительства Объекта (ов). Рассчитывается как произведение прогнозного коэффициента инфляции, устанавливаемого нарастающим итогом на первый год строительства Объекта (ов), и прогнозного индекса инфляции на второй год строительства Объекта (ов), определенного на середину периода выполнения работ во втором году строительства Объекта (ов) в соответствии со сроками, установленными в контракте при его заключении;

Кi - индекс прогнозной инфляции, учитывающий инфляцию за весь период строительства Объекта (ов). Рассчитывается как произведение прогнозного коэффициента инфляции, устанавливаемого нарастающим итогом на предшествующие годы строительства Объекта (ов), и прогнозного индекса инфляции на последний год строительства Объекта (ов), определенного на середину периода выполнения работ в последнем году строительства Объекта (ов) в соответствии со сроками, установленными в контракте при его заключении.

При этом расчет индекса прогнозной инфляции на один месяц с использованием данных о годовом индексе прогнозной инфляции производится по формуле (3):

,где

Кпи год - годовой индекс прогнозной инфляции.

Для определения размера индекса прогнозной инфляции для периода в несколько месяцев величина индекса прогнозной инфляции, рассчитанная на один месяц, возводится в степень, размер которой соответствует количеству месяцев с начала года (соответственно, для даты начала работ и для даты окончания работ).

Кинфл оборуд - индекс прогнозной инфляции изменения стоимости Оборудования, рассчитываемый в отношении Оборудования аналогично порядку расчета индекса прогнозной инфляции подрядных работ (Кинфл СМР);

Ксниж - коэффициент тендерного снижения начальной (максимальной) цены контракта (при наличии).

2.8. Средства, предусмотренные на непредвиденные работы и затраты, расходуются только по согласованию с Заказчиком при предоставлении Подрядчиком документов, обосновывающих указанные работы и затраты, при этом дополнительные работы, не подтвержденные соответствующим дополнительным соглашением Сторон, оплате не подлежат.

2.9. Оплата производится в безналичной форме, в рублях Российской Федерации, путем перечисления денежных средств платежным поручением Заказчика на указанный в Контракте лицевой счет Подрядчика.

***Исполнение денежных обязательств Заказчика по настоящему Контракту осуществляется за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго».***

2.10. Заказчик производит авансирование в размере 1 % от цены Контракта, что составляет ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей*** *(прописью)*, после предоставления Подрядчиком счёта на перечисление аванса. Перечисление авансовых платежей осуществляется в течение 10 (десять) рабочих дней после предоставления Подрядчиком счёта на перечисление аванса. Подрядчик обязан предоставить Заказчику документы об использовании авансового платежа (Акт сдачи-приемки работ по проектированию) до 30 июня 2023 года.

Выплата аванса производится на лицевой счет Подрядчика, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, с казначейским сопровождением (согласно Постановлению Правительства РФ от 02.02.2022 № 87 "О предоставлении государственной корпорацией - Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства за счет привлеченных средств Фонда национального благосостояния займов юридическим лицам, в том числе путем приобретения облигаций юридических лиц при их первичном размещении, в целях реализации проектов по строительству, реконструкции, модернизации объектов инфраструктуры, и о внесении изменения в Положение о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации» (вместе с "Правилами предоставления государственной корпорацией - Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства за счет привлеченных средств Фонда национального благосостояния займов юридическим лицам, в том числе путем приобретения облигаций юридических лиц при их первичном размещении, в целях реализации проектов по строительству, реконструкции, модернизации объектов инфраструктуры»).

Сумма выданного аванса учитывается Подрядчиком и Заказчиком при расчетах за выполненные и принятые объемы работ по проектированию путем вычета суммы аванса из стоимости проектно –изыскательских работ, которая подтверждена уполномоченным органом по проведению государственной экспертизы (в том числе стоимость государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также стоимость государственной экспертизы по проверке достоверности определения сметной стоимости).

2.11. При расторжении Контракта по соглашению Сторон, в случае неиспользования, частичного использования или невозможности подтверждения использования авансового платежа в установленный срок, Подрядчик обязан вернуть Заказчику сумму неотработанного аванса и оплатить штрафные санкции, предусмотренные настоящим Контрактом, не позднее следующего дня после прекращения действия Контракта, если иной срок не установлен Соглашением о расторжении Контракта.

2.12. В случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Контракта Подрядчик обязан возвратить Заказчику неотработанный аванс – в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения письменного требования Заказчика.

2.13. В случае несвоевременного возвращения суммы неотработанного аванса на указанную сумму начисляются проценты в соответствии со ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.14. Заказчик и Подрядчик проводят сверку взаиморасчётов по Контракту с подписанием соответствующего Акта сверки расчётов по завершении каждого квартала и финансового года и после окончания выполнения работ по Контракту, в случае досрочного расторжения Контракта, а также по обращению одной из Сторон.

2.15. Авансовые платежи по настоящему Контракту подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02.02.2022 № 87.

Подрядчик обязан открыть лицевой счет для учета операций не участника бюджетного процесса в территориальном органе Федерального казначейства.

2.16. Операции по зачислению и списанию авансовых платежей по настоящему Контракту подлежат отражению на лицевых счетах, открытых территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, предназначенных для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса. Перечисление авансовых платежей осуществляется на открытый Подрядчиком лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства.

При этом для указанного счета устанавливается запрет перечисления средств, поступивших на лицевой счет, открытый в органе Федерального казначейства:

а) в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее - банк);

б) в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, в том числе принимаемыми в отношении средств, указанных в подпункте "б" пункта 15 Постановления Правительства РФ от 30.12.2017г. № 1722 "Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов";

в) на счета, открытые в банке юридическому лицу, за исключением:

- оплаты обязательств юридического лица в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

- оплаты обязательств юридического лица по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении целевых средств;

- оплаты фактически выполненных юридическим лицом работ, оказанных услуг, изготовленной продукции, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае если юридическое лицо не привлекает для выполнения работ, оказания услуг и изготовления продукции иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований и (или) иных документов, предусмотренных соглашениями, государственными (муниципальными) контрактами, договорами о капитальных вложениях, контрактами учреждений, договорами (контрактами, соглашениями) или нормативными правовыми актами о предоставлении субсидии;

- возмещения произведенных юридическим лицом расходов (части расходов) в случае, если указанные расходы осуществлялись до поступления целевых средств (за исключением субсидий юридическим лицам) на лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса и при условии представления документов, указанных в предыдущем абзаце, копий платежных поручений, реестров платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов), а также соглашения, государственного (муниципального) контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения и договора (контракта, соглашения) или нормативного правового акта о предоставлении субсидий, если условиями государственного (муниципального) контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения и договора (контракта, соглашения) предусмотрено возмещение произведенных юридическим лицом расходов (части расходов);

г) на счета, открытые в банках юридическим лицам, заключившим с юридическим лицом - получателем целевых средств договоры (контракты, соглашения), за исключением договоров, заключаемых в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электроэнергии, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций и сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, а также договоров страхования в соответствии со страховым законодательством;

Банковские реквизиты счета в органе Федерального казначейства, на который будут перечисляться платежи, представляются Заказчику в течение 3 рабочих дней с момента его открытия.

2.17. Для санкционирования оплаты по открытому счету неучастника бюджетного процесса Подрядчик обязан предоставить в территориальные органы Федерального казначейства документы, предусмотренные Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов при казначейском сопровождении средств, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 8 декабря 2017 года № 220н.

2.18. Подрядчик обязан указывать в контрактах (договорах), заключенных в рамках исполнения государственных (муниципальных) контрактов, платежных и расчетных документах и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств идентификатор настоящего Контракта. Порядок формирования идентификатора контракта устанавливает Федеральное казначейство.

2.19. Оплата по каждой очереди осуществляется в следующем порядке:

2.19.1. **Первая очередь** – оплата проектно-изыскательских работ по итогам положительного заключения государственной экспертизы в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ по объекту, составленного по форме КС-2 (далее – «Акт о приемке выполненных работ (КС-2)»), Справки о стоимости выполненных работ и затрат, составленной по форме КС-3 (далее – «Справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3)»), Акта о выполнении работ, на основании счета на оплату, выставленного Подрядчиком с учетом положений пункта 2.23 настоящего Контракта, и при условии предоставления в полном объеме Заказчику документов, предусмотренных пунктом 4.1.1. настоящего Контракта.

В соответствии с пп. «б» пункта 4 Правил заключения контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 12.05.2017 № 563, оплата проектно-сметной документации производится после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства, подписания Акта сдачи-приемки работ по проектированию и передачи Заказчику по накладной сдачи-приемки проектно-сметной документации в количестве экземпляров, предусмотренных Контрактом.

2.19.2. **Вторая очередь** – оплата строительно-монтажных работ производится в течение   
7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ, составленного по форме КС-2 (далее – «Акт о приемке выполненных работ (КС-2)»), Справки о стоимости выполненных работ и затрат, составленной по форме КС-3 (далее – «Справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3)»), журнала учета выполненных работ по форме КС-6а, Акта о выполнении работ, на основании счета на оплату, выставленного Подрядчиком с учетом положений пункта 2.23. настоящего Контракта, и при условии предоставления в полном объеме Заказчику документов, предусмотренных пунктом 4.2.1. настоящего Контракта и предоставлением обеспечения гарантийных обязательств.

2.20. Стороны пришли к соглашению, что учет затрат Сторон при казначейском сопровождении денежных средств осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 24.11.2021 г. № 2024 «О правилах казначейского сопровождения», Приказом Минфина России от 10.12.2021 г. № 210н «О порядке ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору)».

2.21. Обязательства Заказчика по оплате цены Контракта считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, установленном настоящим Контрактом, с лицевого счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

2.22. Отчетным периодом устанавливается календарный месяц.

2.22.1. Справки формы КС-2, КС-3 и КС-6а, КС-14 составляются по утвержденной Заказчиком смете Контракта, в соответствии с письмом Росстата от 31.05.2005г. № 01-02-9/381 «О порядке применения и заключения унифицированных форм первичной учетной документации № КС-2, КС-3 и КС-14».

2.22.2. Приемка выполненных Работ осуществляется и оформляется составлением Подрядчиком соответствующих актов и справок установленных форм КС-2, КС-3, КС-6а, в том числе на электронных носителях.

2.23. В случае применения к Подрядчику штрафных санкций и пени, Заказчик направляет в адрес Подрядчика претензионное письмо, содержащее расчет неустойки (пени, штрафа). В случае непредставления Подрядчиком мотивированного ответа по расчету неустойки, указанной в претензии, в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты ее получения, оплата Работ по Контракту производится в сумме, уменьшенной на сумму неустойки (пени, штрафов), предусмотренной условиями Контракта без дополнительного уведомления Подрядчика.

2.24. Непредвиденные расходы оплачиваются в рамках твердой договорной цены Контракта только за фактически выполненные Работы на основании утвержденной Заказчиком технической документации с предоставлением документов, подтверждающих данные виды расходов, в размере, установленном в положительном заключении о достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства.

**Статья 3. Сроки выполнения работ**

3.1. Срок исполнения работ с момента заключения Контракта:

- проектно-изыскательские работы - с момента заключения Контракта по «30» июня 2023 года (с учетом времени необходимого на сопровождение прохождения государственной экспертизы проектно-сметной документации);

- строительно-монтажные работы - с «01» июля 2023 года по «15» января 2024 года.

Подрядчик имеет право на досрочное выполнение работ.

3.2. Подрядчик выполняет Работы в соответствии с Календарным планом (Приложение №5 к Контракту) и Техническим Заданием (Приложение №1 к Контракту). Календарный план выполнения работ (Приложение № 5 к Контракту) подписывается Сторонами:

- в части проектно-изыскательских работ одновременно с Контрактом;

- в части строительно-монтажных работ после завершения проектирования.

3.3. По согласованию с Заказчиком Подрядчик вправе досрочно выполнить Работы и сдать Заказчику их результат в установленном настоящим Контрактом порядке.

3.4. Дата окончания работ, определенная Календарным планом (Приложение №5 к Контракту), является исходной для имущественных санкций в случае нарушения сроков выполнения работ.

**Статья 4. Порядок сдачи-приемки выполненных работ**

**4.1. Приемка выполненных проектно-изыскательских работ** производится после письменного уведомления Заказчика и предоставления фактически выполненных Работ, результатом которых является положительное заключение государственной экспертизы ГАУ РК «Госстройэкспертиза» г. Симферополь проектной документации и результатов инженерных изысканий и положительного заключения государственной экспертизы ГАУ РК «Госстройэкспертиза» г. Симферополь по проверке достоверности определения сметной стоимости строительства Объекта.

4.1.1. Не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем получения Заказчиком уведомления, указанного в пункте 4.1. настоящего Контракта, Подрядчик представляет Заказчику по накладной сдачи-приемки проектно-сметной документации комплект документации, оформленный в соответствии с условиями настоящего Контракта и приложений, являющихся его неотъемлемой частью в следующем составе:

- После получения положительных заключений государственной экспертизы проектная документация корректируется в соответствии с положительными заключениями государственной экспертизы и выдается заказчику в 4 экз. на бумажном носителе и в 2 экз. на электронном носителе в архивных папках, сформированных по разделам, с приложением описания вложенного, в форматах Excel, PDF, DWG, Word;

- Материалы стадии «Рабочая документация» выдаются в 4 экз. на бумаге в альбомах формата А3 и в 2 экз. на компакт-диске в архивных папках, сформированных по разделам, с приложением описания вложенного, в форматах Excel, PDF, DWG, Word;

- Сметный архив стадии «ПД» и «РД» выдается в 4 экз. на бумажном носителе и 2 экз. в формате Excel, и в программном комплексе ГрандСмета (или в иных сертифицированных программных комплексах для составления сметной документации, согласованных с Заказчиком) на электронном носителе в архивных папках, сформированных по разделам, с приложением описания вложенного.

- Демонстрационные материалы – в 2 экз. на бумажном носителе и 2 экз. на компакт-диске в форматах Excel, PDF, DWG, Word;

- Оригиналы положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также положительного заключения государственной экспертизы по проверке достоверности определения сметной стоимости.

- Предусмотренные Заданием на проектирование (Приложение № 1.1. к Контракту) оригиналы иных документов, подтверждающих согласование документации организациями, осуществляющими эксплуатацию объектов (сетей) инженерно-технического обеспечения, иными уполномоченными органами и организациями;

- Акт сдачи-приемки работ по проектированию (Приложение № 4 к Контракту), подписанный Подрядчиком в 3-х экземплярах.

Одновременно с передачей результатов выполненных Подрядчиком Работ по проектированию Подрядчик передает Заказчику все права на использование результатов выполненных Работ любым способом и в любой форме, включая все интеллектуальные права (в том числе исключительные права) на результаты выполненных Подрядчиком в соответствии с настоящим Контрактом Работ. Заказчик вправе использовать результаты выполненных Работ по проектированию и выполнения инженерных изысканий по собственному усмотрению без ограничения по количеству применений, сроку и территории использования и без согласования с Подрядчиком и третьими лицами, привлекаемыми к исполнению Контракта.

4.1.2. Не позднее 10 (десяти) календарных дней после получения от Подрядчика документов, указанных в пункте 4.1.1. настоящего Контракта, Заказчик рассматривает результаты, осуществляет приемку Работ по проектированию на предмет соответствия их объема и качества требованиям Контракта.

4.1.3. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений в отношении результатов выполненных проектно-изыскательских Работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных проектно-изыскательских Работ, или акта с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения, Подрядчик в течение 3 (Трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных Работ или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков, устранить полученные от Заказчика замечания, недостатки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, а также повторный подписанный Подрядчиком Акт сдачи-приемки работ по проектированию (Приложение № 4 к Контракту), в 3 (Трех) экземплярах для принятия Заказчиком выполненных проектно-изыскательских Работ.

4.1.4. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки, Заказчиком будет принято решение об устранении Подрядчиком недостатков в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов относительно представления разъяснений в отношении выполненных проектно-изыскательских Работ, Заказчик принимает выполненные проектно-изыскательские Работы и подписывает 3 (Три) экземпляра Акта сдачи-приемки работ по проектированию (Приложение № 4 к Контракту), один из которых направляет Подрядчику.

4.1.5. Подписанный Заказчиком и Подрядчиком Акт сдачи-приемки работ по проектированию и предъявленный Подрядчиком Заказчику счет на оплату являются основанием для оплаты Подрядчику выполненных Работ.

4.2. **Приемка выполненных строительно-монтажных Работ по реконструкции Объекта** осуществляется и оформляется составлением Подрядчиком соответствующих актов и справок установленных форм КС-2, КС-3, КС-6а, в том числе на электронных носителях. Справки формы КС-2, КС-3 и КС-6а, составляются по утвержденной Заказчиком смете на реализацию Контракта в соответствии с письмом Росстата от 31.05.2005г. № 01-02-9/381 «О порядке применения и заключения унифицированных форм первичной учетной документации № КС-2, КС-3 и КС-14», в соответствии со Сметой Контракта (приложение №8 к Контакту).

Сдача результатов выполненных работ (этапов работ) Подрядчиком и принятие их Заказчиком осуществляется путем подписания Подрядчиком, Представителем заказчика, а после - Заказчиком, акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), подготовленных Подрядчиком, при условии отсутствия замечаний к полноте и качеству выполненных работ.

Подрядчик лично либо через своих представителей передает Представителю Заказчика оформленные акты о приемке выполненных Подрядчиком работ (форма № КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) в количестве 4-х экземпляров.

Приемка выполненных работ, скрытых работ, ответственных конструкций и подписание соответствующих актов производится Представителем Заказчика по мере выполнения работ, в соответствии с уведомлением Подрядчика.

При отсутствии замечаний к объему, комплектности и качеству выполненных работ Представитель заказчика в течение 3 рабочих дней, подписывает акт освидетельствования скрытых работ, Акты приемки выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3).

В случае выявления замечаний к работам, указанным в актах освидетельствования скрытых работ, Актах приемки выполненных работ (форма № КС-2) в течение 3 рабочих дней, Представитель заказчика предоставляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания актов.

Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется двусторонний акт с перечнем выявленных замечаний и сроков их устранения. Выявленные замечания к выполненным работам Подрядчик устраняет безвозмездно и в срок, указанный в акте. После устранения замечаний Подрядчиком, приёмка работ осуществляется в соответствии с условиями настоящего Контракта.

4.2.1. Подрядчик в срок до 20 (Двадцатого) числа каждого месяца, путем вручения уведомления Заказчику с комплектом исполнительной документации передает:

• акты освидетельствования скрытых работ;

• исполнительная съемка законченных конструктивных элементов (исполнительные чертежи);

• заключения строительных лабораторных испытаний;

• сертификаты соответствия, технические паспорта, удостоверяющие качество строительных материалов, конструкций и деталей, примененных при производстве строительно-монтажных работ;

• акт выполненных работ (форма № КС- 2);

• справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

• накопительная ведомость (форма № КС-6а).

Все передаваемые заказчику документы должны быть оформлены надлежащим образом, т.е. завизированы Подрядчиком, Представителем заказчика путем проставления на каждом экземпляре подписи уполномоченного лица и печати Подрядчика, Представителя заказчика, чем подтверждается объем, применяемые расценки и качество выполненных работ, их соответствие утвержденной проектно-сметной документации, условиям Контракта, заключенного между Заказчиком и Подрядчиком, соответствие исполнительной документации, предъявленной Подрядчиком Заказчику, требованиям нормативно-технической документации), на условиях настоящего Контракта.

4.2.1.1. Подрядчик производит отчет (далее - ежемесячный отчет) о выполненных Работах в соответствии с Календарным планом производства работ (Приложение №5).

4.2.1.2. Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения письменного уведомления Подрядчика с комплектом исполнительной документации к ежемесячному отчету обязан осуществить приемку результата выполненных Работ и подписать акт выполненных работ или направить Подрядчику мотивированный письменный отказ с указанием причин. Повторное рассмотрение Заказчиком представленных Подрядчиком в соответствии с настоящим пунктом исполнительной документации производится после устранения последним причин отказа в подписании документов в установленном настоящим пунктом порядке.

4.2.1.3. Подписание Заказчиком акта выполненных работ является промежуточной приемкой Работ и не лишает Заказчика права в дальнейшем предъявлять претензии по объему и качеству Работ.

4.2.1.4. Все риски гибели (утраты, повреждения оборудования и результата выполненных Работ и др.), которые произошли по вине Подрядчика после приемки Заказчиком выполненных Работ до приемки Заказчиком законченного строительством Объекта, несет Подрядчик.

4.2.1.5. Заказчик вправе отказать Подрядчику в приемке Работ, если их объем, стоимость или качество не подтверждается исполнительной и другой технической документацией, о чем Подрядчику выдается предписание.

4.2.1.6. В случае установления Заказчиком при приемке выполненных Подрядчиком Работ их несоответствия предъявляемым к выполнению подобного рода Работ требованиям, установленным стандартами и иными документами, акт выполненных работ Заказчиком не подписывается до момента устранения выявленных несоответствий.

4.2.1.7. Скрытые Работы в соответствии с проектной документацией и Графиком производства работ должны приниматься представителем Заказчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих Работ только после приемки (освидетельствования) скрытых Работ и составления актов. Подрядчик в письменном виде не менее чем за сутки до проведения промежуточной приемки выполненных скрытых Работ уведомляет представителя Заказчика о необходимости проведения приемки. Приемка скрытых Работ после проверки правильности их выполнения в натуре и ознакомления с исполнительной производственно-технической документацией оформляется актом. К каждому акту приемки скрытых работ обязательно должны прилагаться ведомости контрольных измерений, результаты лабораторных испытаний применяемых материалов, паспорта на материалы. Акты приемки скрытых работ составляются в 4 экземплярах – три Заказчику, один Подрядчику. Каждому акту приемки скрытых работ присваивается номер, акт регистрируется в общем журнале Работ.

Форма акта скрытых работ составляется в форме, утвержденной Приказом от 26 декабря 2006 года №1128 «Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения».

4.2.1.8. Подрядчик за 5 календарных дней до сдачи Объекта письменно извещает Заказчика о своей готовности к сдаче Объекта в эксплуатацию и посещению Объекта приемочной комиссией.

4.3. Ввод в эксплуатацию Объекта осуществляется в следующем порядке:

4.3.1. Для приёмки законченного строительством Объекта Заказчик создает комиссию по приемке. Подрядчик передает Заказчику за 5 (Пять) дней до начала приемки Объекта исполнительную документацию с письменным подтверждением соответствия переданной документации фактически выполненным Работам на Объекте.

Подрядчик при сдаче Объекта предоставляет Заказчику:

- акт приемки законченного строительством объекта (форма № КС-14, утверждена постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а),

- документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного Объекта проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности Объекта строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, техническим регламентам и подписанный лицом, осуществляющим строительство. Свидетельство СРО на осуществление контроля за выполнением работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта строительства.

- документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта строительства проектной документации, подписанный Генеральным проектировщиком.

- список строительных и проектных организаций с указанием: названия организации, выполняемые работы, дату начала и окончания работ, Ф.И.О. ответственных производителей работ с номерами приказов о назначении, даты начала и окончания работ на Объекте, образцами подписей;

- копии договоров всех участников строительства (с генподрядчиком, субподрядчиками, заводами изготовителями) и проектирования, чтобы прослеживалась связь между всеми лицами, принимавшими участие в процессе производства работ и проектирования; или визирование (печать, подпись ответственного лица с расшифровкой, занимаемая должность) всей документации генподрядчиком;

- копии лицензий всех организаций, участвовавших в производстве работ, проводивших испытания, измерения и проектирование;

- копии удостоверений лиц ответственных за качество сборки, монтажа, проверки качества выполненных работ;

- копии приказов о назначении ответственных производителей работ, инженеров технического надзора и авторского надзора;

- рабочий проект на строительство Объекта с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этому проекту (с учетом внесенных в них изменений), сделанными лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ;

- другие документы, отражающие фактическое исполнение проектных решений, по усмотрению участников строительства с учетом его специфики;

- документы, удостоверяющие качество используемых материалов, конструкций, изделий и оборудования (сертификаты соответствия, гигиенические заключения, сертификаты о пожарной безопасности, сертификаты качества, паспорта, протоколы испытаний);

- техническую документацию предприятий-изготовителей (гарантийные талоны, инструкции, руководства по эксплуатации, информационные листы, свидетельства о поверке штатных измерительных приборов);

- протоколы обучений персонала;

- документация на утилизацию строительных отходов;

- общий журнал работ;

- акты на все скрытые работы;

- акты промежуточной приемки ответственных конструкций;

- акты испытаний.

- Специальные журналы:

журнал работ по монтажу строительных конструкций;

журнал сварочных работ;

журнал антикоррозионной защиты;

журнал выполнения монтажных соединений на болтах с контролируемым натяжением;

журнал бетонных работ;

кабельный журнал;

иные журналы, необходимые при производстве работ.

- Геодезические работы

- акты приемки геодезической разбивочной основы для строительства;

- исполнительные геодезические схемы построения разбивочной сети строительной площадки;

- сертификаты соответствия прилагаемых материалов и оборудования, отдельным томом.

- сертификаты соответствия пожарным требованиям, отдельным томом;

- сертификаты соответствия санитарно эпидемиологическим требованиям, отдельным томом;

- документы, подтверждающие постановку на государственный кадастровый учет и регистрации права собственности Республики Крым на Объект.

- пакет проектной документации для получения разрешения на ввод в эксплуатацию объекта в соответствии со с. 55 Градостроительным кодексом РФ.

4.3.2. Не позднее 20 (Двадцати) календарных дней после получения от Подрядчика документов, указанных в [пункте 4.3.](file:///C:\Users\Администратор\Downloads\Проект%20Контракта%20Славы.docx#P722)1. Контракта, Заказчик рассматривает результаты, осуществляет приемку выполненных Работ (отдельных этапов) на предмет соответствия их объема и качества требованиям Контракта.

4.4. Для проверки представленных Подрядчиком результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Контрактов, заключенных между Заказчиком и экспертом, экспертной организацией в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=63644F4247E16D1BFE5C522E45BCFAC864AA28D6BA3D54035F30AF26C8D7z5C) о контрактной системе.

4.5. По итогам приемки результата выполненных Работ (отдельных этапов) при отсутствии претензий относительно качества Работ Заказчик подписывает соответствующий [акт](file:///C:\Users\Администратор\Downloads\Проект%20Контракта%20Славы.docx#P989) сдачи-приемки работ в 3 (трех) экземплярах и не позднее 3 дней со дня проверки результатов исполнения Подрядчиком обязательств по Контракту Заказчик направляет 1 (один) экземпляр Подрядчику. В случае привлечения эксперта, экспертной организации Заказчик подписывает со своей стороны соответствующий [акт](file:///C:\Users\Администратор\Downloads\Проект%20Контракта%20Славы.docx#P989) сдачи-приемки работ в 3 (трех) экземплярах на основании полученного от эксперта, экспертной организации соответствующего заключения, и не позднее 5 дней со дня получения соответствующего заключения Заказчик направляет 1 (один) экземпляр Подрядчику. Либо Подрядчику в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа с указанием выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения в соответствии с п.5.4.2. Контракта.

4.6. При проведении экспертизы Заказчиком общий срок, указанный в [пункте 4.4](file:///C:\Users\Администратор\Downloads\Проект%20Контракта%20Славы.docx#P723) Контракта, проверки результатов исполнения обязательств Подрядчиком по Контракту продлевается на срок проведения экспертизы.

4.7. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений в отношении результатов выполненных Работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных Работ, или акта с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения Подрядчик в течение 3 рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных Работ или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков, устранить полученные от Заказчика замечания, недостатки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, а также повторный подписанный Подрядчиком соответствующий [акт](file:///C:\Users\Администратор\Downloads\Проект%20Контракта%20Славы.docx#P989) сдачи-приемки работ в 3 (трех) экземплярах для принятия Заказчиком выполненных Работ.

4.8. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки, Заказчиком будет принято решение об устранении Подрядчиком недостатков в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов относительно предоставления разъяснений в отношении выполненных Работ, Заказчик принимает выполненные Работы и подписывает 3 (три) экземпляра [акта](file:///C:\Users\Администратор\Downloads\Проект%20Контракта%20Славы.docx#P989) сдачи-приемки работ, один из которых направляет Подрядчику в порядке, предусмотренном в [пункте 4.5](file:///C:\Users\Администратор\Downloads\Проект%20Контракта%20Славы.docx#P726) Контракта.

4.9. Ответственность Сторон устанавливается в соответствии с условиями Контракта.

4.10. Работы считаются выполненными и принятыми только при наличии подписей и печатей Сторон и Представителя заказчика на актах приемки выполненных работ (форма   
№ КС-2) и справках стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3).

4.11. Датой приемки результатов выполненных работ (этапов работ) является дата подписания акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), акта приемки законченного строительством объекта (форма КС-14) Заказчиком.

4.12. Моментом исполнения обязательств Подрядчика в части работ по строительству Объекта считается дата подписания всеми членами комиссии акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией формы КС-14, получения заключения органа государственного надзора о соответствии построенного Объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащённости объекта капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов.

**Статья 5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Контрактом и иными нормами, регулирующими данную сферу деятельности, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии со Сметной документацией, Заданием на проектирование и настоящим Контрактом.

5.1.3. В случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по Контракту, принять и оплатить Работы в соответствии с установленным в Контракте порядком.

5.1.4. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе и состоянии выполняемых Работ.

5.1.5. Осуществлять контроль за объемом и сроками выполняемых Работ.

5.1.6. Ссылаться на недостатки Работ, в том числе в части объема и стоимости Работ, по результатам проведенных уполномоченными контрольными органами проверок использования средств Федерального бюджета.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения Работ, в течение 10 (Десяти) календарных дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.1.1. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества выполняемых Работ требованиям, установленным Контрактом.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные Работы в соответствии с настоящим Контрактом.

5.2.3. При получении от Подрядчика уведомления о приостановлении выполнения Работ в случае, указанном в п. 5.4.3 настоящего Контракта, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения выполнения Работ. Решение о продолжении выполнения Работ при необходимости корректировки сроков выполнения Работ принимается Заказчиком и Подрядчиком совместно и оформляется дополнительным соглашением к настоящему Контракту.

5.2.4. Через своего Представителя (организации, с которой заключен Контракт на выполнение работ по осуществлению строительного контроля (технического надзора) по Объекту) осуществлять контроль над ходом и качеством выполняемых работ, проверку фактически выполненных объемов, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.2.5. Информировать Подрядчика о привлечении для исполнения настоящего Контракта Представителя заказчика - организации, которая от лица Заказчика осуществляет на Объекте строительный контроль.

5.3. Подрядчик вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком актов приемки выполненных работ по настоящему Контракту на основании представленных Подрядчиком отчетных документов и при условии истечения срока, указанного в пунктах 4.1.2 и 4.2.1.2. настоящего Контракта.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных Работ в соответствии с условиями настоящего Контракта.

5.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Контракту других лиц - субподрядчиков, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п., по видам Работ, предусмотренным в Сводном сметном расчете стоимости строительства, получившем положительное заключение экспертизы достоверности определения сметной стоимости (Приложение №7). При этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

Привлечение субподрядчиков не влечет изменение цены Контракта и/или объемов Работ по настоящему Контракту. Перечень Работ, выполненных субподрядчиками, и их стоимость Подрядчик указывает в отчетной документации, представляемой Заказчику по результатам выполнения Работ в порядке, установленном настоящим Контрактом.

5.3.4. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения Работ в рамках настоящего Контракта.

5.3.5. Получать от Заказчика содействие при выполнении Работ в соответствии с условиями настоящего Контракта.

5.3.6. Досрочно исполнить обязательства по настоящему Контракту.

**5.4. Подрядчик обязан:**

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить Работы и представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Контракта.

5.4.1.1. Выполнить самостоятельно без привлечения других лиц к исполнению своих обязательств по Контракту конкретные виды и объёмы работ из числа видов и объемов работ, предусмотренных Приложением №6 к Контракту, исходя из сметной стоимости этих работ, предусмотренной проектной документацией, в совокупном стоимостном выражении не менее 25 процентов цены Контракта. Виды и объёмы работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, которые подрядчик обязан выполнить самостоятельно без привлечения других лиц к исполнению своих обязательств по контракту (Приложение №6 к Контракту) подписывается Сторонами после завершения работ по проектированию.

5.4.2. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при сдаче-приемке Работ и в течение гарантийного срока, за свой счет.

5.4.3. Приостановить выполнение Работ в случае обнаружения независящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность или прочность результатов выполняемых Работ или создать невозможность их завершения в установленный настоящим Контрактом срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 3 (Трех) рабочих дней после приостановления выполнения Работ.

5.4.4. В случае если законодательством РФ предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом настоящего Контракта, а также в случае если законодательством РФ к лицам, осуществляющим выполнение Работ, являющихся предметом настоящего Контракта, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Подрядчик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Контракта. Копии таких документов должны быть переданы Подрядчиком Заказчику по его требованию.

5.4.5. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 (Пяти) дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса, фактическим местонахождением Подрядчика будет считаться адрес, указанный в настоящем Контракте.

5.4.6. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Контрактом.

5.4.7. Обеспечить доставку представителей Заказчика до места проведения строительных Работ Подрядчиком с целью приемки выполненных Работ (в т.ч. скрытых).

5.4.8. Разработать и согласовать в установленном порядке проект организации строительства (ПОС); согласовывать проект организации строительства (ПОС) субподрядчиков; контролировать сроки выполнения календарного графика субподрядчиками.

5.4.9. В случае повреждения действующих инженерных коммуникаций при выполнении Работ, восстановить поврежденную сеть за свой счет.

5.4.10. Соблюдать запрет приобретения иностранной валюты за счет средств настоящего контракта, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5.4.11. Предоставлять информацию о всех субподрядчиках, заключивших договор или договоры с Подрядчиком, цена которого или общая цена которых составляет более чем десять процентов цены Контракта. Указанная информация предоставляется Заказчику Подрядчиком в течение 10 (десяти) дней с момента заключения им договора с субподрядчиком.

5.4.12. Обеспечить передачу в режиме реального времени (круглосуточно) данных о ходе строительства Объекта, путем организации потока информации в сети Интернет.

Подрядчик обязан обеспечить установку и настройку онлайн видеонаблюдения за ходом строительства Объекта по месту нахождения Заказчика, с возможностью хранения видеоинформации на жестком носителе не менее 30 (тридцати) суток.

5.4.13. Подписать дополнительное соглашение к Контракту в части Приложения №7 к Контракту «Сводный сметный расчет стоимости строительства», получившем положительное заключение экспертизы достоверности определения сметной стоимости (Приложение №7).

5.4.14. Обеспечить в ходе строительства выполнение на объекте необходимых противопожарных мероприятий, а также мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

5.4.15. Нести имущественную ответственность за деятельность субподрядчиков в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

5.4.16. В случае причинения вреда третьим лицам, в связи с выполнением работ Подрядчиком в период их проведения, и в течение срока исковой давности самостоятельно нести ответственность перед третьими лицами.

5.4.17. Подрядчик обязан принимать участие в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьим лицом в связи с недостатками выполненных работ, в соответствии с законодательством.

5.4.18. Принимать участие при проверках, проводимых контрольно-счетными органами, органами государственного финансового контроля, муниципального контроля и строительного контроля, а также ведомственных инспекций и комиссий, по письменному уведомлению заказчика.

5.4.19. Производить работы в полном соответствии с документацией и действующими Строительными нормами и правилами. Обеспечить качество выполненных Работ в соответствии со сметной документацией, техническими регламентами, СНиПами, ГОСТами и другими нормативными документами по качеству строительства.

5.4.20. Организовать контроль качества поступающих для выполнения работ материалов, оборудования и конструкций, проверку наличия сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, технических паспортов и других документов, удостоверяющих их происхождение, номенклатуру и качественные характеристики.

5.4.21. Вести журнал учета выполненных Работ, журнал производства Работ, и другие необходимые журналы, своевременно оформлять исполнительную документацию и акты на скрытые Работы.

Постоянно вести Журнал учета выполненных работ, Общий Журнал производства работ, специальные Журналы производства работ и другие необходимые журналы, своевременно оформлять необходимую исполнительную документацию. Все Журналы учета выполненных работ представлять представителям Заказчика по их запросам или при посещении ими строительной площадки.

5.4.22. В срок не более 5 рабочих дней со дня подписания Сторонами акта приемки выполненных работ (форма № КС-2) предоставить заказчику отчет о выполнении конкретных видов и объемов работ, из числа видов и объемов работ, которые подрядчик обязан выполнить самостоятельно без привлечения других лиц к исполнению своих обязательств.

5.4.23. Передать подготовленную по Контракту и согласованную Заказчиком проектно-сметную документацию в уполномоченный орган для проведения экологической экспертизы, государственной экспертизы, заключить договор с экспертной организацией, оплатить проведение экологической экспертизы, государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также государственной экспертизы по проверке достоверности определения сметной стоимости.

5.4.24. Сопровождать прохождение государственной экспертизы, отрабатывать замечания, выданные уполномоченным органом по проведению экспертизы проектно-сметной документации до получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также положительного заключения государственной экспертизы по проверке достоверности определения сметной стоимости по Объекту.

5.4.25. Выполнять проектно-изыскательские работы в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1 к настоящему Контракту), перечнем исходных данных (Приложение №3 к настоящему Контракту), условиями настоящего Контракта, законодательством Российской Федерации в сроки, определенные Графиком выполнения проектно-изыскательских работ.

5.4.26. Проводить инженерные изыскания, осуществляет сбор исходных данных, получение технических условий, необходимых для исполнения своих обязанностей по настоящему Контракту.

5.4.27. Соблюдать требования, предусмотренные Заданием на проектирование, а также требования исходных данных, представленных Заказчиком и полученных самостоятельно для выполнения работ.

5.4.28. Согласовывать все полученные технические условия с Заказчиком.

5.4.29. Не вправе отступать от требований, предусмотренных Заданием на проектирование, а также требований исходных данных (представленных Заказчиком и/или полученных самостоятельно) без предварительного письменного согласия Заказчика.

5.4.30. Разрабатывать проектную документацию, в количестве и составе необходимом и достаточном для прохождения государственной экспертизы.

5.4.31. При необходимости вносит в проектную документацию и (или) материалы инженерных изысканий изменения (дополнения) в случаях и порядке, предусмотренных настоящим контрактом.

5.4.32. После разработки проектной документации в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях проводит согласование проектной документации с органами государственного контроля и надзора, а также по указанию Заказчика с иными заинтересованными организациями;

5.4.33. Обеспечивает своими силами и средствами получение всех необходимых профессиональных допусков, разрешений и лицензий на право выполнения работ, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, в том числе разрешений и согласований, связанных с использованием иностранной рабочей силы.

5.4.34. Назначает в течение 5(пяти) календарных дней, следующих за датой вступления настоящего контракта в силу, лиц, ответственных:

- за разработку документации по изыскательским работам;

- за разработку проектной документации, о чем направляет в тот же срок Заказчику официальное уведомление.

- за разработку рабочей документации, о чем направляет в тот же срок Заказчику официальное уведомление.

В уведомлении должны содержаться Ф.И.О. ответственных представителей, занимаемая у Исполнителя должность, полномочия, срок полномочий, номер и дата распорядительного документа (приказа, доверенности) о назначении представителей, контактные телефоны (стационарный и мобильный) и электронные адреса представителей Исполнителя. Надлежащим образом заверенная копия распорядительного документа (приказа, доверенности) направляется Заказчику одновременно с направлением упомянутого уведомления;

Ответственные представители Подрядчика вправе осуществлять от имени Подрядчика обязательства, принадлежащие Подрядчику в соответствии с настоящим контрактом.

Ответственные представители Подрядчика обязаны доводить до сведения Заказчика все информационные материалы, документы и решения Подрядчика, оформленные согласно положениям настоящего контракта. Все информационные материалы, документы и решения, исходящие от ответственных представителей Подрядчика, считаются исходящими от самого Подрядчика и имеющими для него обязательную силу.

5.4.35. Разрабатывает проектную документацию:

- Материалы по обеспечению экологической безопасности и энергоэффективности объекта представляются отдельным разделом «Инженерно-технические мероприятия по обеспечению экологической безопасности и энергоэффективности объекта».

- Материалы по обеспечению сохранения историко-археологического наследия представляются отдельным разделом «Инженерно-технические мероприятия по обеспечению сохранения историко-археологического наследия объекта» (при необходимости).

5.4.36. В случае обнаружения в ходе изыскательских работ объектов, имеющих историческую, культурную или иную ценность, Подрядчик извещает об обнаруженных объектах учреждения и органы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.4.37. Принимает участие в работе приемочной комиссии, в случае привлечения его Заказчиком.

5.4.38. Гарантирует, что любой субподрядный Исполнитель, привлеченный к выполнению проектно-изыскательских работ от лица Подрядчика, выполняет их в соответствии с локальными нормативными актами Подрядчика и Заказчика по всем вопросам, связанным пожарной безопасностью и охраной окружающей среды.

5.4.39. Обязуется при приеме иностранных работников, а также лиц без гражданства соблюдать требования миграционного законодательства Российской Федерации и специальные требования о порядке привлечения иностранной рабочей силы.

5.4.40. По требованию Заказчика в срок не позднее 2 (двух) календарных дней, следующих за датой получения требования, представляет необходимую информацию.

5.4.41. Подрядчик обязан вести надзор за строительством объекта, проект которого разрабатывался в рамках настоящего контракта. Ответственный главный инженер проекта должен иметь документ, удостоверяющий квалификацию и занесен в государственный единый реестр специалистов.

5.4.42. Вносить изменения в проектную документацию, необходимость которых выявилась в процессе строительства, а также согласовывать рабочую документацию, без дополнительной оплаты.

5.4.43. В случае необходимости принять на себя выполнение дополнительных работ, условия выполнения которых определяются Заказчиком. Дополнительные работы должны выполняться Подрядчиком в рамках утвержденного Заказчиком календарного графика работ.

5.4.44. В течение 15 (пятнадцати) дней со дня получения положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации, разработать и представить на утверждение Заказчику ППР (проект производства работ), детализированный Календарный график производства работ, составленный в соответствии с формой, предусмотренной Приложением № 5 к настоящему Контракту, который оформляется дополнительным соглашением к Контракту. Подрядчик обязан, до начала производства работ, назначить лицо ответственное за осуществление строительно-монтажных работ и технику безопасности на Объекте с правом подписи документов, оформляющих отношения Сторон по настоящему Контракту. Полномочия такого ответственного лица Подрядчика должны быть подтверждены доверенностью или приказом Подрядчика с подтверждением соответствия поручаемых ответственному лицу действий его должностным обязанностям и квалификации и передать Заказчику документы, подтверждающие такое назначение;

5.4.45. Выполнить все работы, предусмотренные настоящим Контрактом, в соответствии с заданием на проектирование, проектной и рабочей документацией, утвержденным ППР (проектом производства работ) в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом;

5.4.46. В течение 15 (пятнадцати) дней с момента (дня) получения положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства представить Заказчику в письменном виде перечень конкретных видов и объемов работ, которые Подрядчик выполняет самостоятельно, исходя из сметной стоимости этих работ (Приложение №6 к настоящему контракту), предусмотренной проектной документацией в объеме, указанном п. 5.4.1.1. настоящего Контракта. Указанный перечень конкретных видов и объемов работ оформляется Дополнительным соглашением к Контракту, которое является его неотъемлемой частью.

5.4.47. Обеспечить качество и безопасность выполнения всех работ (результата работ) в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, действующими нормами, правилами и техническими условиями;

5.4.48. Исправлять (обеспечить исправление) все замечания контролирующих, надзорных органов, Представителя Заказчика и Заказчика;

5.4.49. Проводить согласования с эксплуатирующими, разрешительными и надзирающими организациями и оформить соответствующую документацию;

5.4.50. Возвести собственными силами все временные сооружения;

5.4.51. Для обеспечения строительства Объекта требуемыми в соответствии с проектом организации строительства ресурсами, осуществить подключение временных коммуникаций к сетям инженерно-технического обеспечения. Осуществить присоединение и подключение вновь построенных коммуникаций (как внутренних, так и наружных) в точках подключения в соответствии с проектом;

5.4.52. Обеспечить подключение и оплату расходов на отопление, энергоснабжение и прочие необходимые расходы, связанные с обслуживанием и содержанием данного Объекта до получения Заказчиком разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

5.4.53. Подрядчик обязан принять строительную площадку по Акту передачи строительной площадки и обеспечить наличие на строительной площадке Проектной документации, Рабочей документации, а также иной технической и разрешительной документации, необходимой для выполнения Работ, в том числе общего и специальных журналов работ, а также обеспечить свободный доступ к такой документации представителям Заказчика, лицу, осуществляющему государственный строительный надзор. Перечень документации, необходимой для выполнения работ, определяется в Контракте.

**Статья 6. Гарантии**

6.1. Подрядчик гарантирует:

- качество выполненных по настоящему Контракту Работ, в том числе инженерных изысканий и разработанной Проектной и Рабочей документации, соответствие проектной документации требованиям действующего законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны Объекта культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, а также результатам инженерных изысканий.

- возможность безаварийной эксплуатации о Объекта на протяжении Гарантийного срока;

- бесперебойное функционирование инженерных систем, смонтированных Подрядчиком, при эксплуатации Объекта в Гарантийный срок;

- высокое качество всех работ, смонтированного Подрядчиком оборудования, систем, установок, механизмов, инженерных сетей;

- достижение Объекта указанных в Проектной документации показателей и возможность нормальной эксплуатации Объекта в период Гарантийного срока и несет ответственность за отступления от них;

- своевременное устранение за свой счет недостатков и дефектов, выявленных в период Гарантийного срока.

6.2 Гарантийный срок на все Работы за исключением Работ, указанных в п. 1.3.1. настоящего Контракта устанавливается с даты получения разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию, а в случае досрочного расторжения – с даты вступления в силу соглашения о расторжении или решения об одностороннем отказе от исполнения контракта и составляет: 60 месяцев.

6.3. Гарантийный срок на проектно-изыскательские работы исчисляется с даты подписания сторонами Акта о выполнении обязательств по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации и подготовке рабочей документации, Акта приема-передачи результата работ (исключительных прав) подтверждающего выполнение обязательств Подрядчика по настоящему Контракту в полном объеме, а в случае досрочного расторжения Контракта – с даты расторжения Контракта и составляет 36 месяцев.

6.3.1. Гарантийные обязательства на проектно-изыскательские работы, предусмотренные настоящим Контрактом, распространяют свое действие в том числе на следующие случаи (далее по-отдельности именуемые «Гарантийный случай»):

6.3.1.1. Если в течение Гарантийного срока выявится, что Работы (отдельные виды работ) имеют недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком (его субподрядчиками и поставщиками) принятых им на себя обязательств, в том числе несоответствие между содержанием проектной и рабочей документации, обнаруженные отступления проектной и/или рабочей документации от требований, установленных Контрактом, технических регламентов, государственных стандартов, СП и других положений (в том числе рекомендуемых), действующих в Российской Федерации и субъектах РФ, нормативных документов и правил.

6.4. Не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня получения Подрядчиком уведомления о выявленных недостатках (дефектах) Работ стороны составляют акт с указанием недостатков, сроков их устранения. Для участия в составлении Акта о недостатках, обнаруженных в гарантийный срок, Подрядчик обязан в течение 2 (двух) дней с момента получения уведомления о выявленных дефектах направить своего представителя к Заказчику.

Гарантийный срок продлевается на период устранения дефектов.

6.5. В случае уклонения Подрядчика от составления или подписания Акта о недостатках, обнаруженных в гарантийный срок, эксплуатирующая организация и/или Заказчик вправе составить акт без участия Подрядчика.

6.6. Устранение недостатков (дефектов) Работ, выявленных в течение гарантийного срока, осуществляется силами и за счет средств Подрядчика. В случае обнаружения дефектов на одном и том же оборудовании или узлах оборудования (или материалов) Подрядчик за свой счет обязан заменить это оборудование (узлы оборудования) или материалы в срок, определяемый Актом о недостатках, обнаруженных в гарантийный срок. Если иной срок не будет согласован сторонами дополнительно, Подрядчик обязуется устранить выявленные недостатки (дефекты) работ не позднее 1 (одного) месяца со дня получения требования от Заказчика.

6.7. В случае отказа Подрядчика от устранения выявленных недостатков (дефектов) работ или в случае не устранения недостатков (дефектов) Работ в установленный срок Заказчик вправе привлечь третьих лиц с возмещением расходов на устранение недостатков (дефектов) работ за счет Подрядчика.

6.8. Ущерб, нанесенный по вине Подрядчика или его субподрядчиков (субподрядчиков) оборудованию, материалам, Объекту, в период строительства и/или Гарантийного срока, возмещается за счет Подрядчика в полном объеме.

6.9. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты) работ, обнаруженные в период гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа Объекта и его частей, неправильной эксплуатации, ненадлежащего ремонта Объекта, произведенного Заказчиком или привлеченными Заказчиком третьими лицами.

6.10. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого Объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов) работ, за которые отвечает Подрядчик.

**Статья 7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Контрактом.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплату пени.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе начислить штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) рублей, определяемый в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, Подрядчиком, и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного контрактом, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее - постановлением № 1042):

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

7.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, Подрядчик оплачивает Заказчику пеню.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

7.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, устанавливается штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) рублей, определенном постановлением № 1042, составляющий:

а) 10 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

Положения настоящего пункта не применяются в случае, предусмотренном пунктом 7.5 Контракта.

7.5. В случае заключения Контракта с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Законом о контрактной системе), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, устанавливается штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) рублей, определенном постановлением № 1042, составляющий:

а) 10 процентов начальной (максимальной) цены Контракта в случае, если начальная (максимальная) цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов начальной (максимальной) цены Контракта в случае, если начальная (максимальная) цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент начальной (максимальной) цены Контракта в случае, если начальная (максимальная) цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения (при наличии в Контракте таких обязательств), устанавливается штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) рублей, определенном постановлением № 1042:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

7.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик производит оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

7.8. В случае если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Контракту, Подрядчик обязан возместить такие убытки независимо от уплаты неустойки.

7.9. Оплата Стороной неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков не освобождает ее от исполнения обязательств по Контракту.

7.10. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло по вине другой Стороны или вследствие непреодолимой силы.

7.11. В случае расторжения Контракта в связи с ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств (в том числе по соглашению Сторон) последний в течение 10 рабочих дней с даты расторжения Контракта или подписания соглашения о расторжении Контракта уплачивает Заказчику штраф, предусмотренный настоящим Контрактом.

7.12. Сторона, допустившая нарушение обязательств по Контракту, обязана произвести уплату неустойки (штрафа, пени), предусмотренных настоящей статьей, в течение 20 рабочих дней с момента получения письменного требования об этом другой Стороны.

7.13. За ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по выполнению видов и объемов работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, которые Подрядчик обязан выполнить самостоятельно без привлечения других лиц к исполнению своих обязательств по Контракту, устанавливается штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью), составляющий 5 процентов стоимости указанных работ.

7.14. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.15. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.16. За не предоставление информации, указанной в [пункте 5.4.11](file:///C:\Users\Администратор\Downloads\Проект%20Контракта%20Славы.docx#P774), с Подрядчика взыскиваются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, заключенного Подрядчиком с субподрядчиком в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=63644F4247E16D1BFE5C522E45BCFAC864AA28D6BA3D54035F30AF26C8D7z5C) о контрактной системе. Пеня подлежит начислению за каждый день просрочки исполнения такого обязательства.

**Статья 8. Порядок расторжения Контракта**

8.1. Настоящий Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

- в одностороннем порядке в следующих случаях, предусмотренных законодательством РФ:

- в случае установления факта предоставления недостоверной банковской гарантии;

- установления факта проведения ликвидации Подрядчика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и открытии в отношении него конкурсного производства;

- установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- наличия у Подрядчика задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (Двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Подрядчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Подрядчик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Подрядчик не соответствует установленным закупочной документацией требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.

8.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

8.3.1. Неоднократное нарушение Подрядчиком промежуточных сроков выполнения Работ и (или) окончания срока строительства/реконструкции Объекта (ов), установленных в Графике выполнения строительно-монтажных работ (Приложение №5 к настоящему Контракту).

8.3.2. Внесения без предварительного письменного согласования с Заказчиком изменений в проектную документацию, увеличивающих стоимость и/или сроки строительства/реконструкции Объекта.

8.3.3. Задержки Подрядчиком начала строительства/реконструкции Объекта более чем на 10 (Десять) календарных дней с даты заключения Контракта по причинам, не зависящим от Заказчика.

8.3.4. Исключение Подрядчика из членов саморегулируемой организации, издания актов государственных органов в рамках действующего законодательства, лишающих права Подрядчика на производство работ.

8.3.5. В случае исключения Объекта из программы деятельности Заказчика.

8.3.6. Предоставление Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения Контракта недействительных документов (независимой гарантии).

8.3.7. Установления факта проведения ликвидации Подрядчика – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и открытии в отношении его конкурсного производства, либо любой иной процедуры банкротства.

8.3.8. Установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.3.9. Несчастного случая со смертельным исходом или причинением тяжкого вреда здоровью, произошедшего на Объекте в связи с несоблюдением требований охраны труда при производстве работ по вине Подрядчика, установленной решением или приговором суда.

8.3.10. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с ч. 8 ст.95 Закона о контрактной системе.

Если Заказчиком проведена экспертиза поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта

8.3.11. В случае отсутствия у Подрядчика лицензии на осуществление деятельности или членства в саморегулируемой организации, необходимых для исполнения обязательства по договору, в том числе, в случае прекращения их действия Заказчик вправе отказаться от Контракта (исполнения Контракта) и потребовать возмещения убытков (пункт 3 статьи 450.1 ГК РФ);

8.3.12. Если Подрядчик выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным (пункт 2 статьи 715 ГК РФ);

8.3.13. Если во время выполнения работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков. Если отступления в работе от условий Контракта или иные недостатки результата работы в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения Контракта и потребовать возмещения причиненных убытков. (пункт 3 статьи 723 ГК РФ);

8.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе (ЕИС), на сайте ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» (<https://tce.crimea.com/>) и направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в Контракте, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения от него Подрядчиком. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в Контракте.

При невозможности получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его отправления, способом указанном в абзаце 1 п.8.4. Контракта, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в единой информационной системе (ЕИС) и на сайте ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» (<https://tce.crimea.com/>).

8.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через 10 (десять) рабочих дней с даты надлежащего уведомления заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.6. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Контракта по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты его получения.

8.7. Расторжение Контракта производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

8.8. В случае расторжения настоящего Контракта по любому основанию Подрядчик обязан с даты прекращения действия Контракта прекратить выполнение работ и в срок не позднее 10 дней с даты прекращения действия Контракта, если иной срок не установлен Сторонами, предпринять следующие действия:

8.8.1. На стадии подготовки проектной и рабочей документации и выполнения инженерных изысканий:

- передать Заказчику результаты работы, выполненные на момент получения им решения об отказе от исполнения Контракта;

- вывезти строительную технику и оборудование Подрядчика, применяемые при выполнении инженерных изысканий, а также установленные Подрядчиком временные конструкции со строительной площадки;

- передать Заказчику исполнительную документацию и иную отчетную документацию на выполненные Работы и понесенные затраты;

- иные действия, предусмотренные Контрактом, необходимые для его расторжения.

8.8.2. На стадии выполнения строительства Объекта:

- передать Заказчику по акту приема-передачи строительную площадку с результатом выполненных работ, освободив ее от механизмов, временных сооружений, материалов, оборудования и иного принадлежащего Подрядчику имущества, а также мусора. В случае не передачи Подрядчиком строительной площадки в срок, указанный в пункте 5.4.53. Контракта, Заказчик составляет акт приема-передачи строительной площадки в одностороннем порядке, при этом все риски случайной гибели (утраты, повреждения) Объекта до приемки строительной площадки Заказчиком несет Подрядчик.

- передать Заказчику [проектную и рабочую документацию](http://mobileonline.garant.ru/#/document/72009464/entry/11000), исполнительную документацию, в соответствии со статьей 4 Контракта, и иную отчетную документацию на выполненные работы и понесенные затраты;

- предоставить обеспечение гарантийных обязательств, в соответствии с разделом 9 Контракта на срок 5 лет с момента расторжения Контракта в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты расторжения Контракта, если иной срок не установлен соглашением о расторжении Контракта;

- иные действия, предусмотренные Контрактом, необходимые для его расторжения.

**Статья 9. Обеспечение исполнения Контракта**

9.1. В целях обеспечения исполнения обязательств по Контракту Подрядчик до заключения Контракта предоставляет Заказчику обеспечение исполнения Контракта в размере 1% от цены Контракта, что составляет **\_\_\_\_\_\_** рублей (прописью), которое предоставляется в соответствии со статьей 96 Федерального закона № 44-ФЗ.

9.2. В случае, если предложенная Подрядчиком цена Контракта снижена на 25 (двадцать пять) процентов и более по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, обеспечение исполнения Контракта предоставляется в соответствии со статьей 37 Федерального закона № 44-ФЗ.

9.3. Способ обеспечения исполнения Контракта определяется Подрядчиком самостоятельно.

9.4. В качестве обеспечения исполнения Контракта Подрядчик может:

- внести денежные средства на счет Заказчика;

- предоставить независимую гарантию.

9.5. Обеспечение исполнения Контракта предоставляется Заказчику до заключения Контракта.

9.6. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Контракта, должны быть перечислены в установленном размере по реквизитам:

Получатель:

ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»

ИНН 9102028499

КПП 910201001

ОГРН 1149102047962

АО «Банк ЧБРР»

расчетный счет: 40602810400004012116,

кор. счет: 30101810035100000101

(ИНН банка 9102019769, КПП 910201001,

ОГРН 1149102030186, БИК Банка: 043510101)

В графе«Назначение платежа» платежного поручения указать, что средства перечисляются в качестве обеспечения исполнения Контракта (указать реестровый номер извещения).

9.7. Обеспечение исполнения Контракта, внесенное денежными средствами на расчетный счет Заказчика, возвращается Подрядчику при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по Контракту в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ.

9.8. Исполнение Контракта может обеспечиваться безотзывной независимой гарантией, оформленной в соответствии со статьей 45 Федерального закона № 44-ФЗ.

Способ обеспечения исполнения Контракта, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=4F1C61A20E67E58AD6B3582BAE0F76490B37FCE9B4651FCD8D34BA923DC0F0C0D28B59D87F1960325CA0DC9E14N6YFG) о контрактной системе Подрядчиком самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со [статьей 95](consultantplus://offline/ref=4F1C61A20E67E58AD6B3582BAE0F76490B37FCE9B4651FCD8D34BA923DC0F0C0C08B01D47E197D3250B58ACF523B86C22C6E179D9D15381AN1Y2G) Федерального закона о контрактной системе.

9.9. Финансовые средства обеспечения исполнения Контракта подлежат выплате Заказчику при начислении Подрядчику неустойки (штрафов, пеней), предъявлении требования о расторжении Контракта.

Случаями, когда Заказчик получает право требования выплаты денежных средств по представленному Подрядчиком обеспечению исполнения Контракта, выступают факты возникновения гражданско-правовой ответственности Подрядчика перед Заказчиком вследствие нарушения им обязательств по Контракту, включая неисполнение или ненадлежащее исполнение им обязательств по Контракту. Обеспечение исполнения Контракта распространяется, в том числе, на убытки, понесенные Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Контракту, на возврат аванса (при наличии).

9.10. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта сумма обеспечения возврату Подрядчику не подлежит.

9.11. В ходе исполнения Контракта Подрядчик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер оказанных обязательств, предусмотренных Контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

9.12. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций предоставить новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ. За каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) данных обязательств, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с частью 7 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ.

9.13. В случае непредставления участником закупки, с которым заключается Контракт, обеспечения исполнения Контракта в срок, установленный для заключения Контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения Контракта.

9.14. Обеспечение гарантийных обязательств представляется в размере 2 % от цены Контракта, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, предусмотренной документацией о закупке, на срок, указанный в п. 6.3. настоящего Контракта, при этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения гарантийных обязательств, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со ст. 95 Закона о контрактной системе.

Обеспечение гарантийных обязательств может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, выданной гарантом или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения гарантийных обязательств определяется в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе Подрядчиком самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок гарантийных обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц.

9.15. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств в случае, если обеспечение гарантийных обязательств предоставлено в форме денежных средств, возвращается Подрядчику в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты исполнения Подрядчиком гарантийных обязательств, предусмотренных Контрактом.

9.16. Подрядчик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

9.17. Оформление документа о приемке Объекта капитального строительства (ее результатов), осуществляется после предоставления Подрядчиком обеспечения гарантийных обязательств на Работы в соответствии с Законом о контрактной системе в порядке и в сроки, которые установлены Контрактом.

9.18. Независимая гарантия, выданная в качестве обеспечения исполнения Контракта, обеспечения гарантийных обязательств должна соответствовать требованиям действующего законодательства РФ, ст.45 Закона о контрактной системе и постановления Правительства РФ от 08.11.2013 № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Статья 10. Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных Контрактом обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

10.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 3 (Трех) календарных дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

10.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть Контракт, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

10.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

**Статья 11. Порядок урегулирования споров**

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

11.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Республики Крым Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

11.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

11.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

11.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

11.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

11.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия, споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде Республики Крым.

**Статья 12. Срок действия, порядок изменения Контракта**

12.1. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 января 2024 года, а в части исполнения обязательств по оплате и приемке выполненных Работ – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

12.2. Истечение срока действия Контракта не влечет прекращение обязательств по Контракту, в том числе предусмотренных Контрактом гарантийных обязательств и обязательств Заказчика по оплате Работ, выполненных в течение срока действия Контракта, и выполнение Работ Подрядчиком.

12.3. Изменение и дополнение настоящего Контракта возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Контракту. Дополнительные соглашения к Контракту являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами. Дополнительные соглашения к Контракту подлежат регистрации в Реестре контрактов.

**13. Казначейское сопровождение по контракту[[2]](#footnote-2)**

13.1. Целевые средства по Контракту подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с Законом № 44-ФЗ, Федеральным законом от 29 ноября 2021 года № 384-ФЗ «[О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году](https://base.garant.ru/403125007/)», Федеральным законом от 6 декабря 2021 года № 390-ФЗ "[О федеральном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов](https://base.garant.ru/404756579/)», Постановлением Правительства РФ от 24 ноября 2021 года № 2024 «О правилах казначейского сопровождения» (далее- Правила), распоряжением Правительства РФ от 15.03.2021 № 618-р «Об обеспечении казначейского сопровождения», приказом Минфина России от 17.12.2021 №214н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения» (далее – Порядок).

13.2. Операции по зачислению и списанию Целевых средств подлежат отражению на лицевых счетах, открытых территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, предназначенных для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса. Перечисление Целевых средств осуществляется на открытый Подрядчиком лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства.

В соответствии с Правилами казначейского сопровождения, для указанного счета устанавливается запрет перечисления средств, поступивших на лицевой счет, открытый в органе Федерального казначейства:

- в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления Целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее - банк);

- в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, в том числе принимаемыми в отношении средств, указанных в подпункте «б» пункта 18 Правил казначейского сопровождения;

- на счета, открытые в банке юридическому лицу, за исключением:

- оплаты обязательств юридического лица в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

- оплаты обязательств юридического лица в целях осуществления расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), а также по выплатам лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении целевых средств, с перечислением удержанных налогов, сборов и начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование, на обязательное медицинское страхование в соответствии со сроками, установленными Налоговым кодексом Российской Федерации;

- оплаты обязательств юридического лица в целях осуществления расчетов по социальным выплатам и иным выплатам в пользу работников (кроме выплат, указанных в абзаце шестом подпункта «а» пункта 6 Правил казначейского сопровождения);

- оплаты фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае если юридическое лицо не привлекает для поставки таких товаров (выполнения таких работ, оказания таких услуг) иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований или реестра документов-оснований по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр документов-оснований), с приложением указанных в нем документов-оснований (в случае его указания в платежном документе) и (или) иных документов, предусмотренных соглашениями, государственными контрактами, договорами о капитальных вложениях, контрактами учреждений, договорами о проведении капитального ремонта, договорами (контрактами, соглашениями) или нормативными правовыми актами о предоставлении субсидии;

- возмещения произведенных юридическим лицом расходов (части расходов) при условии представления документов в соответствии с абзацем восьмым подпункта «а» пункта 6 Правил казначейского сопровождения, документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, а также копий платежных поручений, реестров платежных поручений и иных документов, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов), если условиями соглашения, государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения, договора о проведении капитального ремонта и договора (контракта, соглашения) предусмотрено возмещение произведенных юридическим лицом расходов (части расходов);

- оплаты обязательств юридического лица по накладным расходам, связанным с исполнением государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения, договора о проведении капитального ремонта, договора (контракта);

- на счета, открытые в банках юридическим лицам, заключившим с юридическим лицом получателем целевых средств договоры (контракты, соглашения), за исключением договоров, заключаемых в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электроэнергии, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций и сооружений, а также проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, договоров страхования в соответствии со страховым законодательством, услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.

13.3. Подрядчик обязан:

- открыть лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства в целях осуществления операций с целевыми средствами в соответствии с Правилами казначейского сопровождения;

- вести раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому соглашению, государственному контракту, договору о капитальных вложениях, контракту учреждения, договору о проведении капитального ремонта и договору (контракту), распределять накладные расходы пропорционально срокам исполнения государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения, договора о проведении капитального ремонта, договора (контракта) либо срокам использования авансового платежа по ним в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- предоставлять в территориальные органы Федерального казначейства документы, предусмотренные Порядком, в том числе утвержденные Государственным заказчиком Сведения об операциях с целевыми средствами (код формы по ОКУД 0501213) согласно Приложению № 1 к Порядку и документы, предусмотренные абзацем восьмым пункта 10 Порядка, а именно документы, подтверждающие факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

- указывать в договорах (контрактах, соглашениях), платежных и расчетных документах, а также в документах-основаниях, реестре документов-оснований идентификатор соглашения, государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения и договора о проведении капитального ремонта, порядок формирования которого установлен Федеральным казначейством.

**Статья 14. Прочие условия**

14.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в ст. 15 настоящего Контракта, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты, уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты, уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

14.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14.3 Неотъемлемыми частями Контракта являются:

Приложение №1 – «Техническое задание»,

Приложение №1.1. – «Задание застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства»,

приложение № 2 - «Сводный сметный расчет»,

приложение № 3 – «Перечень исходных данных»,

приложение № 4 – «Акта сдачи-приемки проектных работ по Объекту» (форма),

приложение № 5 – «Календарный план производства работ»,

приложение № 6 – «Виды и объёмы работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, которые подрядчик обязан выполнить самостоятельно без привлечения других лиц к исполнению своих обязательств по контракту» (форма);

приложение № 7 - «Сводный сметный расчет стоимости строительства» (форма) (оформляется дополнительным соглашением к Контракту);

приложение № 8 – «Смета контракта» (форма) (оформляется дополнительным соглашением к Контракту).

**Статья 15. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго»** | **ПОДРЯДЧИК:** Наименование организации |
| Юридический адрес: 295026, Россия, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а, тел. (3652) 534-187  ОКПО 00477038 ОГРН 1149102047962  ИНН 9102028499 КПП 910201001  Банковские реквизиты:  БИК 012202102  ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Нижегородской области, г.Нижний Новгород  Номер банковского счета, открытого территориальному органу Федерального казначейства 40102810745370000024  Номер казначейского счета, открытого территориальному органу Федерального казначейства 03215643000000013200  (ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»,  л/сч 711Э2958001)  Телефоны:  Email: | Юридический адрес:  Фактический адрес:  ОГРН  ИНН  КПП  Банковские реквизиты:  Телефоны:  Email: |
| **Заместитель генерального директора по капитальному строительству**  **ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д. В. Прилипко** |  |

Приложение №1

к Контракту от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по объекту**: **«Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной по адресу: Республика Крым, г. Керчь, ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3»**

| **№** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Объекты закупки** | **«Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной по адресу: Республика Крым, г. Керчь, ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3»** |
| **2.** | **Основание для выполнения работ** | Распоряжение Совета министров Республики Крым от 28 июня 2022 года №928-р  «Об утверждении плана мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации объектов инфраструктуры на территории Республики Крым в 2022-2023 годах» |
| **3.** | **Государственный заказчик** | ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго», ул. Гайдара, 3а, г.Симферополь, Республика Крым, Россия, 295026, ОГРН 1149102047962, ИНН/КПП 9102028499/910201001 |
| **4.** | **Застройщик** | Он же |
| **5.** | **Источник финансирования** | Средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» |
| **6.** | **Район строительства** | Российская Федерация, Республика Крым, г.Керчь, ул. ул. 12 Апреля 1961 года, 1. |
| **7.** | **Сведения об участке строительства и планировочных ограничениях** |  |
| **8.** | **Назначение объектов** | Блочно-модульная газовая котельная |
| **9.** | **Технико-экономические показатели\*** | **Объект - «Блочно-модульная газовая котельная** - Мощность – 5,0 Гкал/час  **\*ТЭП уточняются проектом** |
| **10.** | **Краткие характеристики выполняемых работ** | Разработка проектной документации в объеме необходимом и достаточном для получения положительного заключения государственной экспертизы, обеспечении строительства и сдачи объекта в эксплуатацию, разработка рабочей документации в объеме необходимом и достаточном для обеспечения строительства и сдачи объекта в эксплуатацию.  Геодезическое и лабораторное сопровождение работ «Подрядчик» выполняет самостоятельно и за свой счет, с последующим предоставлением результатов работ «Заказчику».  В случаях, когда в ходе исполнения Контракта осуществляется замена утвержденных проектных решений, в том числе влияющих на конструктивную надежность и безопасность объекта, Подрядчик обязан за свой счёт обеспечить утверждение соответствующих изменений в установленном законодательством порядке.  Выполнение строительно-монтажных работ.  Результатом выполнения работ является выполнение всех обязательств Подрядчика по Контракту, в том числе получение заключения о соответствии построенного объекта техническим регламентам и проектной документации, формирование комплекта документов для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и передаче Заказчику, обеспечение получения Заказчиком разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. |
| **11.** | **Сроки выполнения работ** | Срок исполнения работ с момента заключения Контракта:  - проектно-изыскательские работы - с момента заключения Контракта по «30» июня 2023 года (с учетом времени необходимого на сопровождение прохождения государственной экспертизы проектно-сметной документации);  - строительно-монтажные работы - с «01» июля 2023 года по «15» января 2024 года. |
| **12.** | **Стадийность проектирования** | 2-х стадийное проектирование |
| **13.** | **Требования к составу и оформлению выполняемых работ** | -Проектной и рабочей документацией предусмотреть строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства (блочная газовая котельная, внутриплощадочные инженерно-технические сети);  -Проектная и рабочая документация разрабатывается в полном объеме, необходимом и достаточном для обеспечения строительства и сдачи объекта в эксплуатацию (ст. 48 Градостроительного кодекса РФ, постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87);  -Проектная и рабочая документации должна быть оформлена в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.101-2020 «Основные требования к проектной и рабочей документации»;  - Рабочая документация разделов: металлические конструкции, навесные вентилируемые фасады, витражное остекление и т.д. должна содержать деталировочные решения «КМД».  - Проектную документацию представить в информационной модели «BIM» согласно СП 333.1325800.2020 «Информационное моделирование в строительстве. Правила формирования информационной модели объектов на различных стадиях жизненного цикла» и Методическим рекомендациям ФАУ «Главгосэкспертиза России», Приложение №1.  -Проектная и рабочая документация должна быть разработана и согласована с учетом требований государственных норм и правил по проектированию и строительству, законодательных и нормативных документов по охране окружающей среды и объектов культурного наследия.  Постановление Правительства РФ №815.  СП 48.13330.2019 "Организация строительства";  СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве. Часть I. Общие требования";  СНиП 12-04-2002 "Безопасность труда в строительстве. Часть II. Строительное производство";  СП 70.13330.2012 «Несущие и ограждающие конструкции»;  МДС 12-81.2007 «Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ».  СП 45.13330.2012 СП 45.13330.2017 «Земляные сооружения. Основания и фундаменты».  СП 63.13330.2012 СП 63.13330.2018 «СНиП 52-01-2003 Бетонные и железобетонные конструкции»  СП 68.13330.2017«Приемка в эксплуатацию законченных строительных объектов. Основные положения».  Работы выполняются в соответствии с настоящим Техническим заданием, положениями Государственного контракта, переданной в производство работ Заказчиком рабочей документации со штампом «в производство работ», проектной документацией, получившей положительное заключение государственной экспертизы, рекомендациями завода-изготовителя используемого оборудования и материалов, Сметой контракта.  Состав выполняемых работ Подрядчиком, в том числе:  Подготовительные работы, включая демонтажные работы;  Основной строительный период, включая монтаж внутренних инженерных систем;  Монтаж наружных инженерных сетей;  Пусконаладочные работы;  Благоустройство территории;  Формирование папок ЗОС Подрядчиком и передача их заказчику;  Сдача объекта органам государственного надзора;  Формирование комплекта документов для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и передача Заказчику, обеспечение получения Заказчиком разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;  Передача построенного объекта и комплекта исполнительной документации, технической документации застройщику/ балансодержателю.  Прочие работы и затраты Подрядчика:  Затраты, связанные с производством работ в зимнее время.  Временные здания и сооружения.  Пусконаладочные работы.  Плата за негативное воздействие на окружающую среду при обращении с отходами на период строительства.  Затраты на проведение мониторинга – отбор точечных проб.  Осуществление необходимых платежей ресурсоснабжающим организациям в период строительства.  Затраты на производство работ по монтажу и последующему демонтажу временных ограждений и временных дорог при устройстве инженерных сетей и выполнении демонтажных работ.  - и т.д.  Оплата из непредвиденных затрат осуществляется только после согласования с Заказчиком и подтверждения фактически выполненных работ с предоставлением исполнительной документации |
| **14.** | **Сопутствующие работы, сроки выполнения, требования к выполнению** | Сбор (актуализация) исходных данных, получение технических условий, проведение изысканий (в том числе археологических). При необходимости: выполнить обследование существующих зданий и сооружений, выполнить оценку влияния на существующие здания и сооружения, разработать мероприятия по требованиям водоохранных зон и прибрежных защитных полос и приаэродромных территорий. Получить согласование ресурсоснабжающих организаций, в том числе в рамках договоров технологического присоединения. В случае проведения работ за границами участка получить необходимые согласования, позволяющие реализацию проектных решений. Выполнить технико-экономический паспорт проекта по форме, согласованной с заказчиком.  При необходимости разработать и утвердить Специальные технические условия (СТУ) для разработки проектной документации (на основании Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и в случае, если для подготовки проектной документации требуется отступление от требований норм и правил, указанных в распоряжении Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 №1521 «Перечень национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и недостаточно требований к надежности и безопасности, установленных указанными стандартами и сводами правил, или такие требования не установлены, подготовка проектной документации и производство работ осуществляются в соответствии со специальными техническими условиями, разрабатываемыми и согласовываемыми в порядке, установленном с приказом Минстроя РФ от 15.04.2016 №248/пр «О порядке разработки и согласования специальных технических условий для разработки проектной документации на объект капитального строительства»). Специальные технические условия (СТУ) согласовать в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.  При необходимости выполнить: мероприятия по внесению изменений (корректировок) в правила застройки и землепользования, санитарно-защитных зон и требований к особо охраняемым природным территориям.  При необходимости выполнить разработку и согласование разделов обеспечения сохранности культурного наследия, обеспечить сохранность объектов археологического наследия. в соответствии с Федеральным законом "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" от 25.06.2002 N 73-ФЗ.  При необходимости обеспечить установление предмета охраны и согласования проектных решений по Объекту с Министерством культуры Республики Крым:  - объектов культурного наследия (в том числе археологического наследия), включенных в реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;  - выявленных объектов культурного наследия (в том числе выявленных объектов археологического наследия);  - объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия (в том числе объектов, обладающих признаками объекта археологического наследия); зон охраны объектов культурного наследия;  - защитных зон объектов культурного наследия.  Реализацию проектных решений по объекту выполнить с сохранением заявленных технико-экономических показателей.  Все работы должны выполняться в соответствии с действующими нормами и правилами, Проектной документацией, получившей положительное заключение государственной экспертизы, Рабочей документацией, допущенной Заказчиком к производству работ, и Сметой контракта.  По откорректированной проектной документации получить повторное положительное заключение государственной экспертизы  Строительно-монтажные работы производить в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также действующей нормативно-технической документацией. Проведение необходимых мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, охране окружающей среды в ходе выполнения работ по предмету государственного контракта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. До начала работ обеспечить защиту от пыли, загрязнения и повреждения имущество, находящееся вблизи зоны работ с целью недопущения повреждения имущества третьих лиц. Обеспечить ежедневный вывоз строительного мусора и уборку мест работы в конце каждого дня.  Подрядчик, по доверенности Заказчика, проводит работы по получению и продлению срока действия исходно-разрешительной документации для завершения комплекса работ по строительству и вводу объекта в эксплуатацию.  Подрядчик, по доверенности Заказчика, получает все необходимые согласования и разрешения для обеспечения выполнения производства строительно-монтажных и пусконаладочных работ, а также для ввода Объекта в эксплуатацию и передачи сетей заинтересованным и эксплуатирующим службам.  Подрядчик принимает на себя ответственность и гарантийные обязательства за весь объем выполненных работ на Объекте.  Работы выполнять по переданной в производство работ Заказчиком рабочей документации со штампом «в производство работ», проектной документацией, получившей положительное заключение государственной экспертизы, Сметой контракта, в соответствии с законодательством Российской Федерации, технических регламентов, действующих норм и правил.  Работы выполнять в соответствие с утвержденным Графиком выполнения работ (Приложение № 7 к Контракту), Сметой контракта.  Подрядчик обязан выполнять по требованию Заказчика все необходимые лабораторные испытания конструкций, освидетельствование грунтов котлована, вынос геодезических осей на местность (создание геодезической разбивочной основы), проверку посадки объекта, геодезические измерения деформаций оснований, конструкций зданий (сооружений) и их частей в процессе строительства, а также чертежи КМД (при необходимости) за свой счет.  Оперативный контроль и приемку выполненных работ осуществляет представитель строительного контроля Заказчика в соответствии с условиями Контракта.  Подрядчику в рамках выполнения работ необходимо:  - Оформлять акты освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, документы о качестве конструкций и применяемых материалов, акты приемки выполненных работ, общий и специальный журнал работ, представленных на русском языке оформленных в соответствие с требованиями и регламентом Подрядчика.  - Производить фотофиксацию выполненных работ в 3 этапа: до, в процессе, по окончании работ.  - Разработать и согласовать Заказчиком ППР и Технологические карты по всем видам выполняемых работ.  - ППР и технологические карты оформить в 3-х экземплярах в бумажном виде и на электронном носителе (в формате dwg, doc и pdf с подписями исполнителей).  - Подрядчик предоставляет полный комплект (4 экземпляра) исполнительной документации на русском языке в сброшюрованном виде, с описью к моменту сдачи актов выполненных работ по форме КС-2, КС-3 и в электронном виде.  Обязательным условием является проведение входного контроля проектной и рабочей документации в соответствии с  СП 48.13330.2019, с представлением акта выявленных недостатков и заключением о возможности выполненных работ.  При организации работ предотвращать вредные выбросы в почву, водоёмы и в атмосферу и осуществлять все мероприятия по охране окружающей среды в соответствии с Федеральным Законом от 10.01.2002 г. №7-ФЗ.  Проведение необходимых мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, охране окружающей среды в ходе выполнения работ по предмету государственного контракта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  Ответственность за соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима во время выполнения работ на объекте возлагается на Подрядчика.  Подрядчик обязуется обеспечить соблюдение своим персоналом правила пропускного режима, графика и режим работы на территории объекта.  Всю ответственность за соблюдением миграционного законодательства в полной мере несет Подрядчик.  Подрядчик обязуется обеспечить систему охранного видеонаблюдения строительной площадки с передачей видеосигнала с камер видеонаблюдения на сервер Заказчика. Подрядчик обязан организовать охрану строительной площадки и выполненного объема подрядных работ до момента подписания с Заказчиком акта сдачи-приемки Объекта завершенного строительства.  Подрядчик обеспечивает получение на имя Заказчика заключения о соответствии построенного объекта техническим регламентам и проекту, формирование комплекта документов для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и передача Заказчику, обеспечение получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.  Для этого Подрядчик обеспечивает:  - Комплексное обследование СЭС объекта капитального строительства;  - Выполнение контрольно-исполнительных съемок;  - Тепловизионное обследование здания (-ий) объекта и составление паспорта (-ов) энергоэффективности (энергетический паспорт);  - Выполнение контрольно-исполнительных съемок внутриплощадочных инженерных сетей;  - Планово-высотная съемка объекта;  - Расчет пожарных рисков (при необходимости);  - Выполнение технической инвентаризации здания (-ий), подготовка технических планов, технических паспортов, кадастровых паспортов. |
| **15.** | **Общие требования к работам, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты осуществления закупок** | Работы должны производиться в соответствии с Техническим заданием, положениями Контракта, Проектной и Рабочей документацией и Сметой контракта.  Выполняемые работы должны соответствовать стандартам, строительным нормам и правилам и иным действующим на территории РФ нормативно-правовым актам.  При проведении работ Подрядчик должен выполнять требования экологической безопасности и охраны здоровья населения, законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, а также предписания надзорных органов.  Выполнение работ Подрядчиком не должно подвергать угрозе здоровья для сотрудников Заказчика и третьих лиц.  До начала работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику приказ о назначении представителя Подрядчика, ответственного за проведение работ на объекте.  Подрядчик должен выполнять требования, предъявляемые Заказчиком при осуществлении технического надзора за ходом выполнения работ, а также при проведении представителями организации, ведущей авторский надзор за проведением работ на объекте, уполномоченными представителями Контролирующих и надзорных органов.  Подрядчик должен обеспечить объект всеми видами материально-технических ресурсов в строгом соответствии с технологической последовательностью выполнения работ, установленные данным техническим заданием.  Все работы проводятся с использованием ресурсов Подрядчика (материалы, крепежный материал, изделия, инструменты, конструкции, оборудование и др.) и за счет Подрядчика.  Подрядчик несет ответственность за соответствие используемых материалов и оборудования государственным стандартам и техническим условиям, за достоверность сведений о стране происхождения, за сохранность всех поставляемых для реализации Контракта материалов до завершения выполнения работ.  Транспортировка материалов и оборудования к месту выполнения работ, производство погрузочно-разгрузочных работ и прочих сопутствующих мероприятий осуществляется Подрядчиком своими силами и за свой счет.  В течение 5 дней с момента передачи строительного объекта (площадки) от Застройщика к Подрядчику организовать контрольно-пропускной пункт с ведением журнала регистрации въезжающего и выезжающего транспорта. В журнале фиксируется дата и время прибытия и убытия, номерные знаки, ФИО водителя, наименование юридического лица, цель прибытия.  Подрядчик несет ответственность, в том числе за привлеченную субподрядную организацию в полном объеме, в том числе и перед компетентными государственными и муниципальными органами за соблюдение правил и порядка ведения работ.  Подрядчик должен соблюдать правила привлечения и использования иностранной рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации. Подрядчиком должны быть соблюдены правила паспортно-визового режима сотрудников, выполняющих работы на объекте.  Запрещается постоянное (временное) проживание на строительном объекте.  Складирование строительного мусора осуществляется Подрядчиком в специально отведенном Заказчиком месте. Вывоз строительного мусора осуществляется Подрядчиком ежедневно.  Подрядчик должен оплачивать все коммунальные расходы, а также обеспечить временное присоединение всех необходимых коммуникаций на период выполнения Работ на Объекте в точках подключения, определенных Заказчиком, при этом установив своими силами и средствами учетные приборы (ХВС, ГВС, Электричество, Газ).  При несоблюдении Подрядчиком требований, предъявляемых Заказчиком в части сроков предоставления требуемой в настоящем разделе Контракта, и/или несоблюдения Подрядчиком нормативно-правовых актов регламентирующих производство работ, в том числе обеспечение безопасности проведения работ Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Контракт.  При разработке рабочей документации руководствоваться требованиями «ГОСТ Р 21.101-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации», |
| **16.** | **Мероприятия по утилизации строительных отходов** | В соответствии с действующим законодательством РФ в части обращения с отходами, в том числе согласно Технологическому регламенту обращения с отходами строительства и сноса. |
| **17.** | **Инженерные системы** | Подрядчик обязан оформить Технические условия на механизацию строительства (электро-, водоснабжение, канализование и иные) с последующим заключением договоров временного снабжения и оплатой понесенных затрат. При необходимости, силами Подрядчика разрабатывается проект механизации строительства и согласовывается в установленном порядке.  Подрядчик обязан определить перечень имущества (сетей инженерно-технического обеспечения) подлежащего ликвидации (переустройству - выносу).  Работы по монтажу и пуско-наладке инженерных систем объекта выполнить в объеме согласованной энергоснабжающими городскими и районными организациями рабочей документации, в строгом соответствии с Техническими условиями и требованиями нормативной документации (СП, ПУЭ и др.).  Обеспечить своевременное оформление и согласование в установленном порядке исполнительной документации, промежуточных актов на скрытые работы, актов ввода электроустановок, испытания и ввода инженерных систем в эксплуатацию.  Обеспечить наличие в требуемом объеме сертификатов, паспортов на материалы и инженерное оборудование, протоколов испытаний систем и агрегатов. |
| **18.** | **Требования к составу и оформлению исполнительной документации** | Исполнительную документацию оформить в соответствии с Приказом Федеральной Службы по экологическому технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 года № 1128 «Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения».  Подрядчик обязан предоставить Заказчику по завершении работ полный пакет Исполнительной документации, необходимой для получения заключения о соответствии результата работ проектной документации и устранить все замечания, если такие имеются.  Исполнительная документация предоставляется Заказчику в четырех экземплярах на бумажном носителе и в 1 экземпляре на электронном носителе, при этом документы, оформленные на иностранном языке, должны иметь нотариально заверенный перевод на русский язык, а копии документов должны быть заверены подписью ответственного должностного лица и печатью Подрядчика.  Требования к оформлению исполнительной документации  Исполнительная документация (Далее - ИД) оформляется в архивных папках-регистраторах с арочным механизмом без файлов-вкладышей.  Ярлыки для папок должны быть оформлены согласно образцу, предоставляемому Заказчиком в электронном виде.  Папка должна содержать реестр передаваемых документов, оглавление и закладки в виде разделительных полосок.  На обложке папок должна отображаться следующая информация:  - Название объекта;  - Номер папки;  - Генеральный подрядчик.  Информация в папках должна быть разбита следующим образом:  - Титульный лист;  - Реестр ИД;  - Свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (при необходимости);  - Приказ о назначении ответственного лица со стороны инженерно-технического состава на объекте строительный контроль, приемку выполненных работ с подписанием соответствующих актов, за обеспечение охраны труда, охраны труда при работе на высоте, за электрохозяйство, за пожарную безопасность, за экологическую безопасность и т.д.  - Акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения в соответствии с РД-11-02-2006;  - Исполнительные схемы в соответствии с РД-11-02-2006 с указанием выполненных объемов работ в установленных физических величинах;  - Сертификаты соответствия, паспорта, декларации о соответствии, технические свидетельства, свидетельства о регистрации, документы о качестве, экспертные заключения, инструкции по эксплуатации и т.д. на применяемые материалы, изделия и оборудование;  - Результаты и протоколы испытаний с приложением свидетельства об аттестации испытательной лаборатории, сертификат калибровки (поверки) испытательного прибора и фотофиксация проводимых испытаний (по запросу Заказчика в зависимости от типа строительно-монтажных работ);  - Другие технические отчеты, результаты обследований, если имело место;  - Общий и специальные журналы работ;  - Журнал входного контроля;  - Фотофиксация работ (в процессе и после завершения работ) (по запросу Заказчика);  - Съемный носитель с электронной версией ИД (формат pdf, docx, xlsx, dwg)/  Реестр составляется на каждую папку отдельно. Подписывается и заверяется подписью и печатью лица представляющего Генерального подрядчика.  Все листы исполнительной документации, начиная с реестра. должны иметь сквозную нумерацию страниц.  Реестр должен иметь название, содержащее указание на вид работ, на который оформлена исполнительная документация.  Акты подшиваются в порядке возрастания нумерации, которая учитывает последовательность производства работ.  Количество передаваемых комплектов ИД – 4 экз. + съемный носитель с электронной версией ИД. Один подписанный экземпляр ИД возвращается Подрядчику.  Четыре экземпляра ИД должны быть оформлены в отдельных папках.  К первому комплекту ИД из четырех, прикладываются оригиналы паспортов и сертификатов, подтверждающих качество применяемых материалов и изделий. Ко всем остальным актам прикладываются заверенные копии (к каждому акту прикладывается полное количество приложений, не в конце папки, а к каждому акту. Все четыре экземпляра должны быть одинаковые).  Копии приложений должны быть заверены оригинальной печатью «Копия верна», печатью организации с подписью и расшифровкой ответственного представителя.  В зависимости от объема, ИД передается в архивных коробках соответствующего размера с прикрепленным титульным листом.  Требования к оформлению электронной версии ИД:  Документы на носителе должны быть разбиты по папкам в соответствии с п.4 Требований к оформлению ИД, т.е. Титульный лист – в папку «01 Титул», Реестр ИД – в папку «02 Реестр» и т.д.  Все документы с подписями, печатями и необходимой информацией (в соответствии с бумажной версией) должны быть отсканированы в формате pdf.  Кроме того, дополнительно прикладывается вся ИД в форматах docx, xlsx и dwg.  Необходимо называть файлы кратко с указанием номера из реестра ИД. |
| **19.** | **Требования к качественным характеристикам работ, требования к функциональным характеристикам товаров, в том числе подлежащих использованию при выполнении работ** | Указания на отдельные виды товаров, содержащиеся в сметной документации, не являются и не могут рассматриваться как требования к товарам, предусмотренным к применению, а также не могут рассматриваться как ссылки на товарные знаки и производителей товаров. Техническое задание, содержит исчерпывающий перечень требований к качеству, техническим характеристикам товаров, работам, услугам, требованиям к безопасности, требованиям к функциональным характеристикам и пр., связанным с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ потребностям Заказчика. |
| **20.** | **Требования соответствия нормативным документам (лицензии допуски, разрешения, согласования)** | Выполнение предусмотренных Контрактом Работ, обеспечение их надлежащего качества в соответствии с согласованной технической документацией, строительными нормами и правилами, ввод Объекта в эксплуатацию осуществляется Подрядчиком в сроки, установленные Контрактом, а также на основании требований нормативных правовых актов в области проектирования и строительства, действующих в их актуализированных редакциях, включающих:  - Градостроительный кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;  - Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (с изменениями на 02 июля 2013 года);  - Приказ Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;  - Постановление Правительства РФ от 28.05.2021 № 815 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. N 985»;  - СП 68.13330.2017 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 3.01.04-87» (Приказ Минстроя России от 27.07.2017 N 1033/пр.);  - СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», Принят и введен в действие с 1 сентября 2001 г. постановлением Госстроя России от 23.07.2001 № 80 и зарегистрированный в Министерстве юстиции РФ 09.08.2001 г. № 2862;  - СП 48.13330.2019 «Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004», Утвержден и введен Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 декабря 2019 г. № 867/пр;  - СП 82.13330.2016 «Благоустройство территорий. Утвержден: Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, 17.06.2017;  - СП 59.13330.2020 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001»;  - СП 70.13330.2020 «Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87» Утвержден Приказом Госстроя от 25.12.2012 г. № 109/ГС;  - СП 71.13330.2017 «СНиП 3.04.01-87 «Свод правил. Изоляционные и отделочные покрытия. Актуализированная редакция СНиП 3.04.01-87».  - СП 72.13330.2016 Свод правил. Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии. Актуализированная редакция СНиП 3.04.03-85"(утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 16.12.2016 № 965/пр);  - СП 73.13330.2016. СНиП 3.05.01-85. Свод правил. Внутренние санитарно-технические системы зданий;  - СП 124.13330.2012. Свод правил. Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003 (утв. Приказом Минрегиона России от 30.06.2012 № 280);  - СП 129.13330.2019 «Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации. Актуализированная редакция СНиП 3.05.04-85\*.  - СП 77.13330.2016 «Системы автоматизации. Актуализированная редакция СНиП 3.05.07-85" (утв. Приказом Минстроя России от 20.10.2016 № 727/пр);  - СП 118.13330.2012\* «Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009» (утв. Приказом Минрегиона России от 29.12.2011 N 635/10, ред. от 03.12.2016);  - СП 11-110-99 «Авторский надзор за строительством зданий и сооружений» (постановление Государственного комитета СССР по делам строительства от 10.06.1999 № 44);  - ГОСТ 12.1.004-91. Межгосударственный стандарт. «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования» (постановление Госстандарта СССР от 14.06.1991  № 875);  - ГОСТ 12.2.011-2012. Межгосударственный стандарт. «Система стандартов безопасности труда. Машины строительные, дорожные и землеройные. Общие требования безопасности» (приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28.08.2013 № 627-ст);  - РД-11-05-2007 Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства;  - другие нормативные документы в актуализированных редакциях.  В случае внесения изменений в вышеуказанные документы (актуализации документов), либо признания документа утратившим силу, принятия их новых редакций или новых документов, взамен утративших силу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, используются требования документов с учетом изменений, актуализированных редакций документов либо документов, принятых взамен утративших силу. |
| **21.** | **Организация и восстановление прилегающей территории** | Выполнить работы по благоустройству нарушенной прилегающей к строящемуся объекту территории после завершения основных работ на строящемся объекте в соответствии с требованиями действующего законодательства и рабочей документации. |
| **22.** | **Гарантийные обязательства** | В соответствии с условиями Контракта.  Подрядчиком предоставляется следующая гарантия:  Гарантия на выполненные Работы – согласно условиям Контракта;  Гарантии на материалы, используемые при выполнении Работ, определяется заводом-изготовителем таких материалов;  Гарантийный срок на Оборудование (либо отдельно на каждую часть, единицу Оборудования) определяется в соответствии с требованиями Производителя, но не менее чем 24 месяца с момента ввода его в эксплуатацию и подписания акта приема-передачи застройщиком/балансодержателем. Гарантийный срок начинает исчисляться со дня подписания Сторонами без замечаний Акта ввода Оборудования в эксплуатацию. При этом на поставляемое Оборудование предоставляется гарантия производителя Оборудования и гарантия поставщика Оборудования (Подрядчика).  На расходуемые принадлежности и детали одноразового применения гарантия не распространяется, но при обнаружении дефектов таких товаров, они заменяются на новые по факту получения рекламации от Заказчика, при условии, что не истек срок годности и условия эксплуатации и хранения соответствовали предписанным заводом-изготовителем;  Гарантийный срок на программное обеспечение, входящее в состав Оборудования не менее гарантийного срока, установленного разработчиком ПО с момента его инсталляции.  Начало гарантийного срока определяется в соответствии с требованиями, указанными в Контракте. Объем гарантии – полная стопроцентная гарантия на Работы, Оборудование, его составные, комплектующие и запасные части.  Качество по каждому виду работ, по каждой части (единице) оборудования, его составных элементов и комплектующих и их соответствие действующим стандартам Подрядчик, в соответствии с требованиями, установленными в Российской Федерации к такому оборудованию, подтверждает документами, указанными в п.3 настоящего раздела.  На Оборудование (либо отдельно на каждую часть, единицу оборудования) Подрядчик в момент ввода Оборудования в эксплуатацию, оформляет и передает Заказчику гарантийный талон и иные документы, указанные в настоящем разделе и Контракте.  Подрядчик гарантирует соответствие качества выполняемых Работ и комплектности поставляемого Оборудования техническому заданию и действующим стандартам, утвержденным законодательством Российской Федерации на соответствующие работы и/или каждый вид (тип) Оборудования.  Гарантийный талон должен, в том числе, содержать следующую информацию:  Наименование оборудования, его марку (модель), серийный номер, дату производства и условия гарантии;  Дату ввода в эксплуатацию оборудования (согласно акту ввода в эксплуатацию);  Срок гарантии с указанием даты начала и даты завершения гарантии;  Наименование и контактная информация Подрядчика (его представителя, сервисной службы), осуществляющей гарантийный ремонт соответствующего оборудования (указывается наименование, адрес, время работы и контактный телефон/факс);  Наименование и адрес сертифицированного производителем Сервисного центра, указать его контактный телефон и время работы.  Гарантийный талон заверяется подписью ответственного представителя и печатью Подрядчика.  Оборудование должно иметь сертификаты (гигиенический сертификат, сертификат соответствия и качества и др.), технические паспорта или иные документы, содержащие все существенные характеристики Оборудования при монтаже, а также ведомости комплектности, технические условия производителя и другие документы, удостоверяющие его качество на русском языке, если наличие данных документов обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Подрядчик обязан предоставить Заказчику всю документацию на русском языке.  В период гарантийного срока Подрядчик обязуется за свой счет проводить необходимый ремонт или замену находящегося на гарантии неисправного Оборудования. Ремонт или замена неисправного Оборудования на новое, в случае такой необходимости, осуществляется в срок не более тридцати дней с момента получения претензии Заказчика.  Гарантийное обслуживание оборудования после ввода объекта в эксплуатацию: Подрядчик осуществляет гарантийный ремонт или замену оборудования на основании заявок (претензий) Заказчика, службы Эксплуатации, самостоятельно или через уполномоченную сервисную организацию производителя.  Гарантийное обслуживание поставляемого Оборудования осуществляется без затрат со стороны Заказчика, проводится Подрядчиком с привлечением специалистов, выезжающими по адресу нахождения Оборудования не позднее двух рабочих дней с момента поступления заявки (претензии). Гарантийный ремонт осуществляется силами специалистов (представителей) сертифицированного производителем сервисного центра или привлеченной Подрядчиком на договорной основе организации, обладающей необходимыми лицензиями, в срок не более десяти дней с момента поступления заявки. Срок проведения гарантийного ремонта не должен превышать тридцати календарных дней с момента получения заявки. Все затраты по ремонту и замене Оборудования в гарантийный срок несет Подрядчик.  Все запасные части, которые Подрядчик устанавливает на Оборудование в течение гарантийного периода, должны быть оригинальными или сертифицированы тем же производителем, что и исходные комплектующие оборудования, и иметь характеристики, соответствующие требованиям производителя.  Оборудование должно иметь сертификаты (гигиенический сертификат, сертификат соответствия и качества и др.), технические паспорта или иные документы, содержащие все существенные характеристики Оборудования при монтаже, а также ведомости комплектности, технические условия производителя и другие документы, удостоверяющие его качество на русском языке, если наличие данных документов обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Подрядчик гарантирует качество Оборудования в целом, включая составные части и комплектующие изделия. Гарантийный срок на комплектующие изделия и составные части считается равным гарантийному сроку на основное изделие и истекает одновременно с истечением гарантийного срока на это изделие. Подрядчик обязан за свой счет устранить дефекты, выявленные в Оборудовании в течение гарантийного срока, или заменить Оборудование, если не докажет, что дефекты возникли в результате нарушения Заказчиком правил эксплуатации Оборудования. Устранение недостатков или замена Оборудования проводится в разумный с технологической точки зрения срок после получения уведомления Заказчика о выявленных недостатках, если иной срок не согласован Сторонами или не установлен Заказчиком в уведомлении или условиями настоящего Контракта. При замене Оборудования в целом или его части гарантийный срок эксплуатации прерывается на количество дней, затраченных на замену. Заказчик также вправе предъявить иные требования к Подрядчику, связанные с передачей товара ненадлежащего качества, в соответствии со статьей 475 Гражданского кодекса Российской Федерации.  Расходы по возврату Оборудования или отправке его в ремонт в период действия гарантийного срока, восстановлению, замене и доукомплектованию производятся за счет Подрядчика. |
| **23** | **Требования по ведению авторского надзора** | Выезд на объект по согласованию с Заказчиком. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **Заместитель генерального директора**  **по капитальному строительству**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прилипко Д.В.** | **ПОДРЯДЧИК:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /** |

Приложение № 1.1

к контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1.1. – «Задание застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства» – приложено в отдельном файле «Приложение 1.1 к контракту.docx».

Приложение № 2

к контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2 «Сводный сметный расчет» – приложено в отдельном файле «Приложение 2 к контракту.xlsx».

Приложение № 3

к контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень исходных данных**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** |
| 1 | Градостроительный план земельного участка |
| 2 | Задание на проектирование объекта капитального строительства |

Подрядчик подтверждает, что количество, качество и объем Исходных данных, указанных в настоящем приложении и передаваемых Подрядчику, достаточен для того, чтобы приступить к выполнению Работ по Контракту в установленный срок и выполнить Работы согласно условиям Контракта.

В случае, если Подрядчик приступил к выполнению Работ без получения от Заказчика каких-либо исходных данных, Подрядчик лишается права ссылаться на неисполнение условий Контракта в связи с отсутствием таких исходных данных.

Исходные данные передаются в копии.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| **Заместитель генерального директора**  **по капитальному строительству**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прилипко Д.В.**  м.п. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |

Приложение №4

к контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФОРМА)

**АКТ приемки выполненных работ**

**по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации и подготовке рабочей документации**

**ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды выполненных работ | Твердая цена  Контракта  (руб.) | Стоимость выполненных работ  (руб.) | | | | | Зачтено в счет погашения авансовых платежей за отчетный период(если они были предусмотрены) | Итого к оплате за отчетный период |
| С начала выполнения работ | С начала отчетного года | Остаток Контрактной цены | За отчетный период с учетом НДС | В т.ч. НДС \_\_\_  с работ отчетного периода |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | В т.ч. НДС |  |  |  |  |  |  |  |  |

Настоящим стороны подтверждают, что выполненные работы соответствуют требованиям Контракта.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  мп | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  мп |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Окончание формы***

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| **Заместитель генерального директора**  **по капитальному строительству**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прилипко Д.В.**  м.п. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |

Приложение № 5

к контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Календарный план выполнения работ**

**по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации и подготовке рабочей документации**

на выполнение проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по объекту: «Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной по адресу: Республика Крым, г. Керчь,

ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование выполняемых видов работ** | **Дата начала выполнения отдельных видов и/или этапов работ** | **Срок**  **выполнения работ** |
| 1 | Выполнение инженерных изысканий, передача документации для согласования Заказчику |  | в течение 50 календарных дней с момента заключения Контракта |
| 1.1\* | Инженерно-геодезические изыскания |  | в течение 50 календарных дней с момента заключения Контракта |
| 1.2. | Инженерно-геологические изыскания |  | в течение 50 календарных дней с момента заключения Контракта |
| 1.3. | Инженерно-гидрометеорологические изыскания |  | в течение 50 календарных дней с момента заключения Контракта |
| 1.4. | Инженерно-экологические изыскания |  | в течение 50 календарных дней с момента заключения Контракта |
| 1.5. | Инженерно-геофизические исследования |  | в течение 50 календарных дней с момента заключения Контракта |
| 2 | Разработка проектной документации, передача документации для согласования Заказчику |  | в течение 120 календарных дней с момента заключения Контракта |
| 3 | Защита проектных решений при прохождении технологического и ценового аудита. Получение и передача Заказчику положительного заключения по результатам прохождении технологического и ценового аудита |  | в течение 100 календарных дней с момента заключения Контракта |
| 4 | Защита проектных решений при прохождении необходимых государственных экспертиз результатов инженерных изысканий, проектной и сметной документации, устранение замечаний для получения положительных заключений экспертиз. Получение и передача Заказчику положительных заключений государственных экспертиз. Сдача результатов инженерных изысканий и комплекта проектной документации, соответствующих положительным заключениям государственной экспертизы Заказчику в количестве экземпляров согласно заданию на проектирование |  | в течение 160 календарных дней с момента заключения Контракта |
| 5 | Разработка рабочей документации, сдача выполненных работ Заказчику в количестве экземпляров согласно заданию на проектирование |  | в течение 180  календарных дней с момента заключения Контракта |

**График выполнения строительно-монтажных работ[[3]](#footnote-3)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п** | **Наименование отдельного комплекса работ и (или) вида работ** | **Сроки исполнения отдельного комплекса работ и (или) вида работ** | | **Физический объем работ** |
| **Дата начала выполнения работ** | **Дата окончания выполнения работ** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |
| 1.3 |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Подписание сторонами акта о соответствии состояния земельного участка (объекта капитального строительства, подлежащего реконструкции) условиям Контракта; |  |
| 2. Передача Подрядчику копии разрешения на строительство объекта; копии решения собственника имущества о его сносе (при необходимости); копии разрешения на вырубку зеленых и лесных насаждений; копии технических условий и разрешений на временное присоединение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения в соответствии с проектом организации строительства; |  |
| 3. Передача Подрядчику копий документов, подтверждающих согласование производства отдельных работ, если необходимость такого согласования установлена законодательством Российской Федерации; |  |
| 4. Подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения в соответствии с техническими условиями, предусмотренными Проектной документацией; |  |
| 5. Подписание акта о соответствии состояния земельного участка условиям Контракта при завершении строительства объекта; |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  мп | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  мп |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Окончание формы***

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| **Заместитель генерального директора**  **по капитальному строительству**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Прилипко**  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. |

Приложение № 6

к контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФОРМА)

**ВИДЫ И ОБЪЁМЫ**

**РАБОТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГОСТРОИТЕЛЬСТВА, КОТОРЫЕ ПОДРЯДЧИК ОБЯЗАН ВЫПОЛНИТЬСАМОСТОЯТЕЛЬНО БЕЗ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДРУГИХ ЛИЦ К ИСПОЛНЕНИЮСВОИХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО КОНТРАКТУ**

1. Подрядчик по [Контракту](http://mobileonline.garant.ru/#/document/72009464/entry/1000) обязуется выполнить самостоятельно, без привлечения других лиц к исполнению своих обязательств по Контракту, следующие работы\*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид работ | | № позиции  по смете Контракта (Приложение №8 к Контракту) | Объём работ | Стоимость работ,  тыс. руб. |
| *1* | *2* | | *3* | *4* | *5* |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | **ИТОГО \_\_\_% от цены контракта  (но не менее 25%)** | | |  |

\* - указывается виды и объемы работ по строительству (реконструкции) Объекта, которые Подрядчик обязан выполнить самостоятельно, без привлечения других лиц к исполнению своих обязательств по Контракту, выбираются из видов работ, предусмотренных утвержденной [проектной документацией](http://mobileonline.garant.ru/#/document/72009464/entry/11000), в соответствии с условиями заключения Контракта, указанными в извещении о проведении закупки

2. Совокупная стоимость работ, выполняемых Подрядчиком самостоятельно, без привлечения других лиц, составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ коп.;

(цифрами) (прописью, но не менее двадцати пяти процентов от цены Контракта)

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  мп | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  мп |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Окончание формы***

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| **Заместитель генерального директора**  **по капитальному строительству**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прилипко Д.В.**  м.п. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |

Приложение № 7

к контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФОРМА)

**Сводный сметный расчет стоимости строительства по объекту:**

**«Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной по адресу:   
Республика Крым, г. Керчь, ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Составлена в ценах по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  |  |  |  |
| № пп | Номера сметных расчетов и смет | Наименование глав, объектов, работ и затрат | Сметная стоимость, тыс. руб. | | | | Общая сметная стоимость, тыс. руб. |
| строитель- ных работ | монтажных работ | оборудования, мебели, инвентаря | прочих |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по сводному расчету, руб.** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей, 00 копеек.** | | | | |
|  | **Итого НМЦК, руб.** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей, 00 копеек.** | | | | |
|  | **Понижающий коэффициент К=** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
|  | **Цена контракта, руб.** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей, 00 копеек.** | | | | |
|  | **В том числе НДС - 20%, руб.** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей, 00 копеек.** | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| **Заместитель генерального директора**  **по капитальному строительству**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прилипко Д.В.**  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение № 8

к контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФОРМА)

**Смета контракта**

**на выполнение строительно-монтажных работ по объекту:   
«Реконструкция центрального теплового пункта с установкой блочно-модульной котельной   
по адресу: Республика Крым, г. Керчь, ул. 12 Апреля 1961 года, 1, от котельной по Магистральному шоссе, 3»**

Дата утверждения сметной документации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость подрядных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Составлена в уровне цен реализации Контракта

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ, оборудования | Единица измерения | Количество (объем работ) | На единицу изменения, без НДС руб. | | Стоимость всего, руб | Страна происхождения оборудования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  | **Итого** |  |  |  |  | |  |
|  | **Сумма НДС (ставка <N>%) по позициям:** |  |  |  |  | |  |
|  | **Всего с НДС** |  |  |  |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  мп | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  мп |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Окончание формы***

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| **Заместитель генерального директора**  **по капитальному строительству**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прилипко Д.В.**  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Форма 1. СОГЛАСИЕ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

*На бланке участника закупки*

*(при наличии)*

*Дата, исх. Номер*

На право заключения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование заказчика)*

контракта на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
  *(указывается предмет контракта)*

1). Изучив извещение, а также применимые к данной закупке законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*организационно-правовая форма, фирменное наименование (наименование) (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), (для физического лица), паспортные данные, ИНН участника закупки* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), *(ИНН учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа участника)*

находящийся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*адрес местонахождения, почтовый адрес (для юридических лиц), место жительства (для физических лиц) контактный телефон)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в закупке на условиях, установленных в извещении, и направляет настоящую заявку на участие в закупке.

Мы согласны выполнить работы (поставить товары, оказать услуги) по цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать цифрами и прописью предлагаемую участником закупки цену контракта), в том числе НДС\* (с учетом всех расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательные платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) и в соответствии с требованиями извещения и проектом контракта: ***с авансом 20% - (указать сумму аванса в рублях)***, в срок не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. Согласны выполнить работы предусмотренные извещением и проектом контракта собственными силами в объеме не менее \_\_\_\_\_ %.

В качестве обеспечения исполнения контракта **будет предоставлена независимая гарантия / будут внесены денежные средства на счет заказчика, указанный в извещении и проекте контракта.**

2). К настоящей заявке на участие в закупке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в закупке на \_\_\_\_\_л.

**Руководитель участника закупки**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

*\*Если НДС не облагается, указывать: «НДС не облагается на основании письма ФНС об упрощенной системе налогообложения» или делать ссылку на нормативный акт, определяющий освобождение от оплаты НДС*

**ФОРМА 2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование участника |  |
| Фирменное наименование (при наличии) |  |
| Место нахождения (для юридического лица) |  |
| Почтовый адрес |  |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) должность руководителя |  |
| Место жительства (для физического лица) |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Номер контактного телефона |  |
| ИНН участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица) |  |
| ИНН учредителей (при наличии) |  |
| ИНН членов коллегиального исполнительного органа (при наличии) |  |
| ИНН лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (при наличии) |  |
| Банковские реквизиты |  |
| КПП, ОКПО  ОКТМО |  |

**Руководитель участника закупки**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**(должность) (подпись) (Ф.И.О.)**

**М.П.**

**ФОРМА 3. ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ, УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ**

Настоящим документом подтверждаем (ю), что на момент подачи заявки на участие *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование* *юридическое лицо//физическое лицо)* соответствует требованиям, установленным пунктами 3 – 10 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), а именно:

1. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

3. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

4. Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

5. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6. Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Участник закупки не является офшорной компанией.

8. Участник закупки не является иностранным агентом.

А также \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование юридического лица//физического лица)* подтверждает:

1. Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

2. Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

3. Отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

4. *Не является юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022г. №252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», и не является организацией, находящейся под контролем таких лиц.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (руководитель участника закупки, ФИО для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) | (подпись) | (расшифровка подписи) |

МП

**ФОРМА 4. Письменное согласие на обработку персональных данных[[4]](#footnote-4)**

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия) (номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан паспорт)

проживающий(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства по паспорту)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152- ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе выражаю ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго», зарегистрированному по адресу: 295026, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а, в целях прохождения процедур, необходимых для участия в закупочных процедурах в соответствии с Положением ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» О закупке товаров, работ, услуг ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго», согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор (непосредственно от работника, от третьих лиц, путем направления запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления, из иных общедоступных информационных ресурсов, из архивов), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, на отнесение к общедоступным персональным данным, а также на передачу третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, организатором закупки, моих персональных данных, включающих фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любом заполняемом в вышеуказанных целях документе.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение трех лет со дня его подписания.

Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления. В случае отзыва настоящего Согласия ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (руководитель участника закупки, ФИО для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) | (подпись) | (расшифровка подписи) |

МП

**ФОРМА 5 Образец заполнения конверта**

**Заявка**

на участие в закупке **Извещение от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_.**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.**

|  |
| --- |
| **Почтовый адрес и полное наименование**  **Заказчика:**  **Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго»**  **место нахождения: 295026, г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а**  **Почтовый адрес: 295026, г. Симферополь, ул. Гайдара, 3а** **, кабинет «отдел конкурсных процедур и закупок»** |

1. Согласно положениям статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" выписка из ЕГРЮЛ в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью налогового органа, равнозначна выписке на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью [↑](#footnote-ref-1)
2. Настоящая статья вступает в силу при условии, установленном Распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.03.2021 №618-р. [↑](#footnote-ref-2)
3. Будет заполнен после выхода положительного заключения государственной экспертизы [↑](#footnote-ref-3)
4. *заполняется, как на руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), так и на лицо, действующее по доверенности.* [↑](#footnote-ref-4)